

2020.



**[IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I
PROGRAMA 2019./20.]**

SADRŽAJ:

UVOD	1
1. OSNOVNI PODACI	3
2. UČENICI	5
3. NASTAVNICI	13
4. ORGANIZACIJA NASTAVE I KALENDAR RADA SMŠ	35
5. RADNO VRIJEME	39
6. REALIZACIJA OSTALIH PLANOVA I PROGRAMA RADA	41

UVOD

Godišnji plan i program rada škole dokument je koji svaka škola donosi na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi do kraja rujna tekuće školske godine i na temelju kojega radi u toj školskoj godini. No kako je škola živi organizam i ipak tijekom realizacije nastavnog plana i programa dolazi do određenih promjena na kraju svake školske godine piše se Izvešće o realizaciji Godišnjeg plana i programa.

Na temelju planiranoga donosimo u ovom izvješću brojne podatke o školi, nastavnim planovima i programima koji su realizirani u protekloj školskoj godini, podatke o tehničkim uvjetima rada i ulaganjima, sve podatke o učenicima i uspjehu učenika po godinama i razrednim odjelima, brojnom stanju i spolnoj strukturi, podatke o zaposlenicima, tjednom i godišnjem zaduženju nastavnika, organizaciji nastave i svih aktivnosti u školi, radu stručnih vijeća, stručnom usavršavanju nastavnika, radnom vremenu svih subjekata u školi, programima mjera za praćenje sigurnosti u školi, izvješćima o radu razrednih i nastavničkih vijeća te školskom odboru, vijeću učenika i vijeću roditelja. Donosimo podatke o rasporedu sati po kojem se radilo u protekloj školskoj godini, dežurstvu nastavnika, stručnim zamjenama. Donosimo podatke o razrednicima i zamjenicima, izvještaj o radu ravnatelja, pedagoginje škole, školskom knjižničaru, voditelju smjene, satničaru, ispitnom koordinatorskom tajniku škole, administratoru u učeničkoj referadi, voditelju računovodstva, radu računovodstvenog radnika, radu domara i pomoćnog osoblja.

Bez svih navedenih segmenata škola ne bi uspješno funkcionirala te su svi, u mjeri koja im pripada, zaslužni za uspješno funkcioniranje ove odgojno-obrazovne ustanove.

1. OSNOVNI PODACI

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Adresa:	Vatroslava Jagića 3A 35 000 Slavonski Brod Brodsko- posavska županija
Šifra ustanove:	12-078-507
Ukupan broj učenika:	330
Ukupan broj odjela:	16
Ukupan broj djelatnika:	
> nastavnika	43
> ravnatelj	1
> stručnih suradnika	2
> administrativnog osoblja	2
> vanjskih suradnika	14
> pomoćno osoblje	3
Vrste i trajanje programa:	
> medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege (šifra: 241004)	5 godina
> fizioterapeutske tehničarke/fizioterapeutske tehničarke (šifra: 240704)	4 godine
> zdravstveno - laboratorijski tehničar (šifra: 240304)	4 godine
> njegovatelj / njegovateljica – TES (šifra: 245293)	3 godine

2. UČENICI

Brojčani pokazatelji na kraju školske godine 2018./ 2019.

Izostanci po razrednim odjelima

RAZRED	BROJ UČENIKA	PROLAZI	NE PROLAZI	NEOCIJE- NJEN	SREDNJA OCJENA	IZOSTANCI		
						O	N	UK.
1. A	20	20	0	0	4,24	615	4	619
1. B	20	20	0	0	4,27	652	3	655
1. C	20	20	0	0	4,21	916	0	916
1. D	2	2	0	0	4,32	64	0	64
Σ	62	62	0	0	4,26	2247	7	2254
2.A	24	24	0	0	4,35	996	4	1000
2.B	20	20	0	0	4,06	1204	9	1213
2.C	20	20	0	0	4,18	807	2	809
2.D	20	20	0	0	4,35	983	0	983
Σ	84	84	0	0	4,20	3990	15	3022
3.A	28	28	0	0	4,62	1162	39	1201
3.B	23	23	0	0	4,30	1379	32	1411
3.C	19	19	0	0	4,34	1141	7	1148
3.D	4	4	0	0	4,73	270	2	272
Σ	74	74	0	0	4,46	3952	80	2612
4.A	29	29	0	0	4,53	1781	32	1813
4.B	29	29	0	0	4,51	1533	47	1580
4.C	25	25	0	0	4,28	1808	56	1864
Σ	83	83	0	0	4,52	5122	135	3393
5.A	28	28	0	0	4,86	805	43	848
Σ	28	28	0	0	2,43	805	43	848

Srednja ocjena po razredima

RAZRED	BROJ UČENIKA	PROLAZI	NE PROLAZI	NEOCIJE- NJEN	SREDNJA OCJENA	IZOSTANCI		
						O	N	UK.
1. A	20	20	0	0	4,24	615	4	619
1. B	20	20	0	0	4,27	652	3	655
1. C	20	20	0	0	4,21	916	0	916
1. D	2	2	0	0	4,32	64	0	64
Σ	62	62	0	0	4,26	2247	7	2254
2.A	24	24	0	0	4,35	996	4	1000
2.B	20	20	0	0	4,06	1204	9	1213
2.C	20	20	0	0	4,18	807	2	809
2.D	20	20	0	0	4,35	983	0	983
Σ	84	84	0	0	4,20	3990	15	3022
3.A	28	28	0	0	4,62	1162	39	1201
3.B	23	23	0	0	4,30	1379	32	1411
3.C	19	19	0	0	4,34	1141	7	1148
3.D	4	4	0	0	4,73	270	2	272
Σ	74	74	0	0	4,46	3952	80	2612
4.A	29	29	0	0	4,53	1781	32	1813
4.B	29	29	0	0	4,51	1533	47	1580
4.C	25	25	0	0	4,28	1808	56	1864
Σ	83	83	0	0	4,52	5122	135	3393
5.A	28	28	0	0	4,86	805	43	848
Σ	28	28	0	0	2,43	805	43	848

Realizacija fonda sati po smjerovima i razrednim odjeljenjima

1. Medicinska sestra/ medicinski tehničar opće njege

PREDMET/RAZRED	1.A	2.A	3.A	4.A	4.B	5.A
	T/V	T/V	T/V	T/V	T/V	T/V
<i>Hrvatski jezik</i>	175	175	0	0	0	0
<i>Strani jezik</i>	105	105	0	0	0	0
<i>Latinski jezik</i>	70	70	0	0	0	0
<i>Matematika</i>	105	105	0	0	0	0
<i>Kemija</i>	70	70	0	0	0	0
<i>Biologija</i>	105	105	0	0	0	0
<i>Fizika</i>	70	70	0	0	0	0
<i>Povijest</i>	70	70	0	0	0	0
<i>Geografija</i>	70	70	0	0	0	0
<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	0	70	0	0	0	0
<i>Informatika</i>	35	35	0	0	0	0
<i>Vjeronauk/Etika</i>	70	70	0	0	0	0
<i>Izborni predmet</i>	70	70	0	0	0	0
<i>Sociologija</i>	0	0	0	37	37	37
<i>Psihologija</i>	0	0	74	0	0	0
<i>Načela administracije u zdravstvu</i>	0	0	0	37	37	37
<i>Načela poučavanja</i>	0	0	74	0	0	0
<i>Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti</i>	0	0	0	74	74	74
<i>Anatomija i fiziologija</i>	0	0	148	0	0	0
<i>Patologija</i>	0	0	0	74	74	74
<i>Mikrobiologija s parazitologijom i virologijom</i>	0	0	74/37	0	0	0
<i>Biokemija i biofizika</i>	0	0	74	37	37	37
<i>Radiologija</i>	0	0	0	37	37	37
<i>Dijetetika</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Higijena – preventivna medicina i zdravstveni odgoj</i>	0	0	0	111/37	111/38	111/37
<i>Farmakologija</i>	0	0	0	74	74	74
<i>Etika sestinstva</i>	0	0	74/37	0	0	0
<i>Opća načela zdravlja i njege</i>	0	0	74/37	0	0	0
<i>Zdravstvena njega – opća i specijalna</i>	0	0	74/222	74/148	74/148	74/148
<i>Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća i specijalna</i>	0	0	0	74/148	74/148	74/148
<i>Zdravstvena njega majke i djeteta</i>	0	0	37/148	37/111	37/111	37/111
<i>Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja i psihijatrijskih bolesnika</i>	0	0	0	37/37	37/37	37/37
<i>Zdravstvena njega starijih osoba</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Zdravstvena njega u kući</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Izborni predmet</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hitni medicinski postupci</i>	0	0	37/74	0	0	0
<i>Osnove fizikalne i radne terapije</i>	0	0	111	0	0	0
<i>Zdravstvena njega bolesnika u operacijskom bloku</i>	0	0	0	74/37	74/37	74/37
<i>Intenzivna zdravstvena njega</i>	0	0	0	74/37	74/37	74/37
<i>Zdravstvene vježbe</i>	0	0	120	120	121	120
Σ	1015	1085	851/675	851/676	851/677	851/677

2. Fizioterapeutska tehničarka/ tehničar

PREDMET/RAZRED	1.B	2.B	3.B	4.C
	T/V	T/V	T/V	T/V
<i>Hrvatski jezik</i>	140	140	140	140
<i>Strani jezik</i>	70	70	70	70
<i>Povijest</i>	70	70	35	0
<i>Etika/Vjeronauk</i>	35	35	35	35
<i>Geografija</i>	70	35	0	0
<i>Politika i gospodarstvo</i>	0	0	0	35
<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	70	70	70	70
<i>Matematika</i>	70	70	0	0
<i>Biologija</i>	70	70	0	0
<i>Fizika</i>	70	70	70	0
<i>Kemija</i>	70	70	0	0
<i>Računalstvo</i>	1	0	0	0
<i>Latinski jezik</i>	72	0	0	0
<i>Elektronika</i>	0	0	70	0
<i>Anatomija I fiziologija</i>	70	70	0	0
<i>Uvod u rehabilitaciju</i>	70/35	0	0	0
<i>Osnove zdravstvene njege</i>	18/17	0	0	0
<i>Osnove kineziologije</i>	0	70/35	35/70	0
<i>Masaža</i>	0	35/70	35/70	35/105
<i>Kineziterapija</i>	0	0	35/105	70/140
<i>Fizikalna terapija</i>	0	35/35	35/70	70/105
<i>Zdravstvena psihologija</i>	0	0	70	35
<i>Socijalna medicina</i>	0	0	35	0
<i>Patofiziologija</i>	0	0	70	0
<i>Klinička medicina</i>	0	0	70	0
<i>Dermatologija</i>	0	0	0	0
<i>Prva pomoć</i>	0	0	0	0
Σ	966/52	910/140	870/315	560/350

3. Zdravstveno laboratorijski tehničar/ tehničarka

PREDMET/RAZRED	2. C	3. C
	T/V	T/V
<i>Hrvatski jezik</i>	140	140
<i>Strani jezik</i>	70	70
<i>Povijest</i>	70	35
<i>Vjeronauk/Etika</i>	35	35
<i>Geografija</i>	35	0
<i>Politika i gospodarstvo</i>	70	0
<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	70	70
<i>Matematika</i>	70	70
<i>Fizika</i>	70	70
<i>Biologija</i>	70	0
<i>Računalstvo</i>	0	0
<i>Latinski jezik</i>	70	0
<i>Osnove zdravstvene struke</i>	0	0
<i>Uvod u laboratorijski rad</i>	0	0
<i>Anatomija I fiziologija i osnove patofiziologije</i>	70	70
<i>Opća kemija</i>	0	0
<i>Organska kemija</i>	105	0
<i>Analitička kemija</i>	0/175	0
<i>Fizikalna kemija</i>	70	0
<i>Instrumentalne metode</i>	0	53/52
<i>Biokemija</i>	0	105
<i>Medicinska biokemija</i>	0	70/315
<i>Mikrobiologija i parazitologija</i>	0	35/210
<i>Laboratorijska hematologija</i>	0	35/210
<i>Imunohematologija i transfuziologija</i>	0	0
<i>Citološke i histološke tehnike</i>	0	0
<i>Osnovne epidemiologije</i>	35	0
<i>Sat razrednika</i>	35	0
Σ	1120/75	788/857

Dentalni asistentica/asistent

PREDMET/RAZRED	1. C	2.D
	T/V	T/V
Hrvatski jezik	140	140
Engleski jezik I	70	70
Povijest	70	70
Vjeronauk	35	35
Geografija	70	35
Tjelesna i zdravstvena kultura	70	70
Matematika	70	70
Fizika	70	70
Kemija	70	70
Biologija	70	70
Latinski jezik u medicini	35	35
Anatomija i fiziologija	70	35
Dentalna oprema i materijali	35	70
Zdravstvena njega	0/315	35/105
Latinski jezik (izborni)	35	35
Sat razrednika	35	35
Σ	875/385	875/175

Njegovateljica/ njegovatelj - TES

PREDMET/RAZRED	1.D	3. D
	T/V	T/V
<i>Hrvatski jezik</i>	105	96
<i>Osnove uporabe računala</i>	35	0
<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	70	64
<i>Vjeronauk/Etika</i>	35	32
<i>Domaćinstvo</i>	70	64
<i>Biologija u struci</i>	35	32
<i>Matematika u struci</i>	70	0
<i>Uvod u struku</i>	35	0
<i>Higijena i osobna zaštita</i>	70	64
<i>Komunikacijske vještine</i>	70	64
<i>Etika u struci</i>	0	32
<i>Njega starijih i nemoćnih osoba</i>	0	32
<i>Prepoznavanje hitnih stanja</i>	0	32
<i>Prehrana</i>	35	0
<i>Praktična nastava u ustanovama socijalne skrbi</i>	0	320
<i>Izborni predmet - Kreativni razvoj</i>	70	64
<i>Engleski jezik (fakultativno)</i>	0	64
<i>Sat razrednika</i>	35	32
Σ	700	992

3. NASTAVNICI

Tjedna zaduženja nastavnika

Ime i prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Ljiljana Tonkić	2.c	Hrvatski jezik	4
	3.c	Hrvatski jezik	4
	4.c	Hrvatski jezik	4
	3.b	Hrvatski jezik	4
		INA _Lidrano	2
		Do norme	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			20

Ime i prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Magdalena Marić (Marija Fischer)	1.a	Hrvatski jezik	5
	1.b	Hrvatski jezik	4
	2.a	Hrvatski jezik	5
	2.b	Hrvatski jezik	4
		INA_natjecanja iz hrvatskog jezika	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			20

Ime i prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Ina Ćurković	1.d	Hrvatski jezik	3
	2.d	Hrvatski jezik	4
	3.d	Hrvatski jezik	3
	4.b i 5.a	Pripreme za DM	4
	2.d	Razredništvo	2
	5.a	Fakultativna nastava - Hrvatski jezik	1
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			17

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Kristina Radošević</i>	<i>1.a</i>	<i>Latinski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>1.b</i>	<i>Latinski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>1.c</i>	<i>Latinski jezik u medicini</i>	<i>1</i>
	<i>1.c</i>	<i>Latinski jezik – izborni</i>	<i>1</i>
	<i>2.b</i>	<i>Latinski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>2.c</i>	<i>Latinski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>2.d</i>	<i>Latinski jezik u medicini</i>	<i>1</i>
	<i>2.d</i>	<i>Latinski jezik – izborni</i>	<i>1</i>
	<i>1.c</i>	<i>Hrvatski jezik</i>	<i>4</i>
	<i>2.c</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
		<i>Priprema za natjecanje</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>20</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Marko Galić</i>	<i>2.a</i>	<i>Latinski jezik</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>2</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Maja Bajuk</i>	<i>1.a</i>	<i>Izborna – Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>2.a</i>	<i>Izborna – Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>1.b</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>1.c</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>3.c</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>3.d</i>	<i>Komunikacijske vještine</i>	<i>2</i>
	<i>3.a</i>	<i>Načela poučavanja</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>14</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Ines Šprajc</i>	<i>1.b</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>1.c</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>2.a</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>3</i>
	<i>2.c</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>2.d</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>3.b</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>4.c</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>2</i>
		<i>INA_ natjecanja iz engleskog jezika</i>	<i>2</i>
	<i>4.b</i>	<i>Pripreme za DM</i>	<i>2</i>
	<i>umanjenje norme</i>	<i>2</i>	
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>21</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Ana Albreht</i>	<i>3.c</i>	<i>Engleski jezik</i>	<i>2</i>
	<i>5.a</i>	<i>Pripreme za DM</i>	<i>2</i>
	<i>1.d</i>	<i>Fakultativna nastava – Engleski jezik</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>6</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Boris Bardak</i>	<i>1.a</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>3</i>
	<i>2.a</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>3</i>
	<i>2.b</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>2.c</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>3.b</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>4.c</i>	<i>Njemački jezik</i>	<i>2</i>
	<i>4.b i 5.a</i>	<i>Pripreme za DM</i>	<i>4</i>
		<i>INA_ natjecanja iz njemačkog jezika</i>	<i>2</i>
	<i>2.a</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>21+1H preko norme</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Dijana Tominović</i>	<i>1.a</i>	<i>Povijest</i>	<i>2</i>
	<i>1.c</i>	<i>Povijest</i>	<i>2</i>
	<i>2.d</i>	<i>Povijest</i>	<i>2</i>
	<i>1.a</i>	<i>Građanski odgoj</i>	<i>2</i>
	<i>2.a</i>	<i>Građanski odgoj</i>	<i>2</i>
	<i>1.d</i>	<i>Izborni predmet Kreativni razvoj</i>	<i>2</i>
	<i>3.d</i>	<i>Izborni predmet Kreativni razvoj</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>14</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Ivan Mikuš</i>	<i>1.a</i>	<i>Geografija</i>	<i>2</i>
	<i>1.c</i>	<i>Geografija</i>	<i>2</i>
	<i>2.d</i>	<i>Geografija</i>	<i>1</i>
	<i>1.b</i>	<i>Povijest</i>	<i>2</i>
	<i>2.a</i>	<i>Povijest</i>	<i>2</i>
	<i>2.b</i>	<i>Povijest</i>	<i>2</i>
	<i>2.c</i>	<i>Povijest</i>	<i>2</i>
	<i>3.b</i>	<i>Povijest</i>	<i>1</i>
	<i>3.c</i>	<i>Povijest</i>	<i>1</i>
		<i>INA_Povijesna grupa</i>	<i>2</i>
		<i>Sindikalni povjerenik</i>	<i>3</i>
	<i>1.a</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>22</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Josip Jagodar</i>	<i>1.b</i>	<i>Geografija</i>	<i>2</i>
	<i>2.a</i>	<i>Geografija</i>	<i>2</i>
	<i>2.b</i>	<i>Geografija</i>	<i>1</i>
	<i>2.c</i>	<i>Geografija</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>6</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Ivanka Alaber</i>	<i>1.a</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>1.b</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>1.c</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>1.d</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>2.a</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>2.b</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>2.c</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>2.d</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>3.b</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>3.c</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>3.d</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>4.c</i>	<i>Vjeronauk</i>	<i>1</i>
	<i>3.d</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
		<i>INA_novinarska družina</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>15</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Žalac Ivana</i>	<i>2.a</i>	<i>Etika</i>	<i>1</i>
	<i>2.b</i>	<i>Etika</i>	<i>1</i>
	<i>2.c</i>	<i>Etika</i>	<i>1</i>
	<i>3.c</i>	<i>Etika</i>	<i>1</i>
	<i>4.c</i>	<i>Etika</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>5</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Tamara Miljević	3.a	Psihologija	2
	3.b	Zdravstvena psihologija	2
	4.c	Zdravstvena psihologija	1
	1.d	Komunikacijske vještine	2
	3.a	Razredništvo	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			9

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Aleksandar Končar	4.a	Sociologija	1
	4.b	Sociologija	1
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			2

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Zdravko Grgurević	1.a	Biologija	3
	1.b	Biologija	2
	1.c	Biologija	2
	2.d	Biologija	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			9

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Josip Kuna</i>	<i>1.a</i>	<i>Kemija</i>	<i>2</i>
	<i>1.b</i>	<i>Kemija</i>	<i>2</i>
	<i>1.c</i>	<i>Kemija</i>	<i>2</i>
	<i>2.c</i>	<i>Analitička kemija</i>	<i>1.5h vježbi*3grupe 0.5h teorije=5h</i>
	<i>1.d</i>	<i>Biologija u struci</i>	<i>1</i>
	<i>2.a</i>	<i>Kemija</i>	<i>2</i>
	<i>2.b</i>	<i>Kemija</i>	<i>2</i>
	<i>2.c</i>	<i>Organska kemija</i>	<i>3</i>
	<i>2.c</i>	<i>Fizikalna kemija</i>	<i>2</i>
		<i>Održavanje kabineta</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>22</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Boris Radovanović</i>	<i>1.a</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>1.b</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>1.c</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>1.d</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>2.a</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>2.b</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>2.d</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>3.b</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>3.d</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
	<i>4.c</i>	<i>Tjelesna i zdravstvena kultura</i>	<i>2</i>
		<i>INA – Sportski klub</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>22</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Ana Zmaić	1.a	Matematika	3
	1.b	Matematika	2
	1.c	Matematika	2
	1.d	Matematika u struci	2
	2.a	Matematika	3
	2.b	Matematika	2
	2.c	Matematika	2
	2.d	Matematika	2
	3.c	Matematika	2
	4.c i 5.a	Pripreme za DM	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>20 +2 preko norme</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Marinela Stanić Rusev	1.a	Fizika	2
	1.b	Fizika	2
	1.c	Fizika	2
	2.a	Fizika	2
	2.b	Fizika	2
	2.c	Fizika	2
	2.d	Fizika	2
	4.a	Biofizika	1
	4.b	Biofizika	1
	3.c	Fizika	2
		Koordinator za DM	6
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>22 + 2 preko norme</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Zoran Harambašić	1.a	Informatika	1
	1.b	Računalstvo	1h vježbi*2 grupe 1h teorije
	1.d	Osnove uporabe računala	1
	2.a	Informatika	2h vježbi*2 grupe
	3.b	Elektronika	2
		Voditelj smjene	7
		Satničarstvo	4
		Održavanje spec.rač.učionice	3
Ukupno sati u nastavi			22 + 3 preko norme

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Jadranka Sučević	2.a	Biologija	2
	2.b	Biologija	2
	2.c	Biologija	2
	2.d	Kemija	2
	3.a	Biokemija	2
	3.d	Biologija u struci	1
	3.c	Biokemija	3
	3.c	Razredništvo	2
		INA – Održivi razvoj	2
		Održavanje kabineta	4
Ukupno sati u nastavi			22

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Antun Kladarić	2.c	Tjelesna i zdravstvena kultura	2
	3.c	Tjelesna i zdravstvena kultura	2
Ukupno sati u nastavi			4

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Blaženka Majić	1.c	Razredništvo	2
	1.c	Zdravstvena njega	3P+6VJ
	2.d	Dentalno asistiranje	1P + 3VJ
	2.d	Administracija u dentalnoj ordinaciji	1P + 3VJ
	3.d	Domaćinstvo	2
			Voditelj aktiva
Ukupno sati u nastavi			22

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Ivana Opačak	4.a	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća	2P +12 VJ
	4.b	Kronične rane	1P+6VJ
	5.a	Zdravstvena njega - specijalna	6VJ
Ukupno sati u nastavi			3/24 -27

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Martina Jerković</i>	<i>4.a</i>	<i>Hitni medicinski postupci</i>	<i>1P+6 VJ</i>
	<i>4.b</i>	<i>Hitni medicinski postupci</i>	<i>1P+6VJ</i>
	<i>5.a</i>	<i>Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika</i>	<i>1P + 3VJ (1-1.grupa, 1-2.grupa, 1-3.grupa)</i>
		<i>Voditelj aktiva</i>	<i>1</i>
		<i>Raspored</i>	<i>4</i>
		<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>10/15 -25</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Križanović Maurer Suzana</i>	<i>4.b</i>	<i>Politika i gospodarstvo</i>	<i>1</i>
	<i>5.a</i>	<i>Zdravstvena njega kirurških bolesnika</i>	<i>1P + 19 VJ (7- 1.grupa, 5-2.grupa, 7-3.grupa)</i>
		<i>Raspored</i>	<i>5</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>7/19 -26</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Tomašević Dijana</i>	<i>4.a</i>	<i>Higijena – preventivna medicina</i>	<i>3P + 3VJ</i>
	<i>3.a</i>	<i>Profesionalna komunikacija u sestrinstvu</i>	<i>1P + 6VJ</i>
	<i>1.d</i>	<i>Higijena</i>	<i>2</i>
	<i>3.d</i>	<i>Higijena</i>	<i>2</i>
	<i>1.d</i>	<i>Uvod u struku</i>	<i>1</i>
		<i>Raspored</i>	<i>6</i>
		<i>3 i više programa</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>15/9 -24 *1 preko norme</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Karlović Jasna</i>	<i>3.a</i>	<i>Zdravstvena njega – opća</i>	<i>2P + 6VJ -2.grupa</i>
	<i>4.b</i>	<i>Zdravstvena njega - specijalna</i>	<i>2P +12 VJ</i>
		<i>Schola medica</i>	<i>2</i>
		<i>Umanjenje norme</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>8/18 -26</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Galović Ivana</i>	<i>5.a</i>	<i>Zdravstvena njega u kući</i>	<i>1P+9VJ</i>
	<i>5.a</i>	<i>Zdravstvena njega starijih osoba</i>	<i>1P+9VJ</i>
	<i>4.a</i>	<i>Kronične rane</i>	<i>1P+6VJ</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>3/24 -27</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Baričević Suda Mirta</i>	<i>3.a</i>	<i>Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta</i>	<i>1P +12VJ</i>
	<i>5.a</i>	<i>Vještine medicinske sestre/tehničara u gipsaonici</i>	<i>6VJ</i>
	<i>5.a</i>	<i>Metodika zdravstvenog odgoja</i>	<i>1P+6VJ</i>
		<i>Ispleti kvadrat</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>3/24 -27 +1 preko norme</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Perić Ana</i>	<i>4.b</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
	<i>5.a</i>	<i>Zdravstvena njega majke</i>	<i>1P + 12VJ</i>
	<i>3.a</i>	<i>Zdravstvena njega – opća</i>	<i>6VJ -1.grupa</i>
	<i>4.a</i>	<i>Načela administracije</i>	<i>1</i>
	<i>4.b</i>	<i>Načela administracije</i>	<i>1</i>
		<i>Umanjenje norme</i>	<i>2</i>
		<i>Crveni križ</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>8/18</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Cvančić Jasmina</i>	<i>1.d</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
	<i>2.d</i>	<i>Zdravstvena njega</i>	<i>1P+3VJ</i>
	<i>1.d</i>	<i>Praktična nastava</i>	<i>4VJ</i>
	<i>3.d</i>	<i>Praktična nastava</i>	<i>10VJ</i>
	<i>3.d</i>	<i>Njega starijih i nemoćnih osoba</i>	<i>1</i>
	<i>3.d</i>	<i>Etika u struci</i>	<i>1</i>
		<i>3 i više programa</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>22 + 1 preko norme</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Crnolatac Maja	4.a	Razredništvo	2
	3.d	Hitna stanja	1
	5.a	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	6VJ (2-1.grupa, 2-2.grupa,2-3.grupa)
	4.a	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	1P+9VJ
	4.a	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	1P+3VJ
	5.a	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna	2VJ (2.grupa)
		Crveni križ	1
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>6/20 -26</i>

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Kovačević Marina	4.b	Higijena –preventivna medicina	3P + 3VJ
	3.a	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2P + 3VJ
	5.a	Dijetetika	2P+3VJ
	3.a	Opća načela zdravlja i njege	2P+3VJ
	1.d	Domaćinstvo	2
	1.d	Prehrana	1
		3 i više programa	1
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>13/11 – 24+1 preko norme</i>

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Milić Ivana		Umanjenje norme	2
	4.a	Zdravstvena njega – specijalna	2P
	3.a	Zdravstvena njega – opća	6vj – 3.grupa
	3.a	Etika u sestriinstvu	2P
	4.b	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	1P+9VJ
	4.b	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	1P+3VJ
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>8/18 -26</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Vanjski 1 –Perković Bruno	4.b	Zdravstvena njega kirurških bolesnika -opća	2P+12VJ
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			14

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Vanjski 2 – Stojkov Željka	4.a	Zdravstvena njega – specijalna	12VJ
	3.a	Etika u sestrinstvu	2VJ
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			14

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Vanjski 3- Bešter Ivana	3.a	Etika u sestrinstvu	1 VJ
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			1

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Vanjski 4 –Grubišić Sanja	5.a	Instrumentiranje	6 VJ
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			6

Ime I prezime nastavnika	Razred	Predmet	Tjedni broj sati predmeta
Vanjski 5 - Ružica Arbanas	5.a	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	6VJ
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			6

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Irena Jurić	2.b	Osnove kineziologije	2
	4.b	Kineziterapija	2h teorija 4h vježbi *3 grupe
		Voditelj praktične nastave	5
		Voditelj stručnog vijeća	1
		INA- Fiziopreventivci	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			24

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Darko Majski	4.c	Fizikalna terapija	2
	3.b	Kineziterapija	1h teorije 3h vježbi *3grupe
	4.c	Razredništvo	2
	2.b	Fizikalna terapija	1h teorije 1h vježbi*3 grupe
	1.b	Osnove zdravstvene njege	0.5 h teorije 0.5 h vježbi*3 grupe
		Povjerenik zaštite na radu	3
		INA_ Planinari	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			25

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Daria Klemenc	3.b	Masaža	1h teorije 2 h vježbi* 3 grupe
	4.b	Fizikalna terapija	3h vježbi* 3 grupe
	2.b	Razredništvo	2
	2.b	Masaža	1h teorije 2 h vježbi* 3 grupe
		Školski preventivni program	2
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			26 +1 preko norme

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Ivana Seletković</i>	<i>3.b</i>	<i>Osnove kineziologije</i>	<i>1h teorije 2 h vježbi *3 grupe</i>
	<i>4.b</i>	<i>Masaža</i>	<i>1 h teorije 3 h vježbi* 3 grupe</i>
	<i>3.b</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
		<i>Voditelj praktične nastave</i>	<i>4</i>
		<i>INA - Fotografiji</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>25</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Sanja Čurić</i>	<i>1.b</i>	<i>Uvod u rehabilitaciju</i>	<i>2 h teorije 1 h vježbi * 3 grupe</i>
	<i>3.a</i>	<i>Osnove fizikalne i radne terapije</i>	<i>1 h teorije 2 h vježbi *3 grupe</i>
	<i>3.b</i>	<i>Fizikalna terapija</i>	<i>1h teorije 2 h vježbi* 3 grupe</i>
	<i>1.b</i>	<i>Razredništvo</i>	<i>2</i>
		<i>Schola medica</i>	<i>2</i>
		<i>Do pune norme</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>25</i>

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Sanda Menković</i>	<i>2.b</i>	<i>Osnove kineziologije</i>	<i>1 h vježbi* 3 grupe</i>
		<i>INA – Fiziofit</i>	<i>2</i>
		<i>Pripravnik</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>7</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Patricija Raguž	1.d	Anatomija i fiziologija	2
	2.b	Anatomija i fiziologija	2
	2.c	Anatomija, fiziologija i osnove patofiziologije	2
	2.d	Anatomija i fiziologija	1
	3.a	Anatomija i fiziologija	4
	3.b	Klinička medicina	2
	3.b	Patofiziologija	2
	4.a	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	2
	4.b	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	2
	3.c	Anatomija, fiziologija i osnove patofiziologije	2
		Voditelj stručnog vijeća	1
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			22

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Renata Čanić	4.c	Klinička medicina	3
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			3

<i>Ime i prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Anja Kiš -Kluda	4.c	Prva pomoć	1
	4.c	Dermatologija	2
	2.c	Osnove epidemiologije	1
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			4

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>nastavnika</i>			<i>predmeta</i>
<i>Anto Ćosić</i>	<i>4.a</i>	<i>Farmakologija</i>	<i>2</i>
<i>Patricija Raguž</i>	<i>4.a</i>	<i>Radiologija</i>	<i>1</i>
	<i>4.b</i>	<i>Radiologija</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>4</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Zvonimir Bosnić</i>	<i>4.b</i>	<i>Farmakologija</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>2</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Marko Miškić</i>	<i>1.c</i>	<i>Anatomija i fiziologija</i>	<i>2</i>
<i>Renata Čanić</i>	<i>3.b</i>	<i>Socijalna medicina</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>3</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Mirna Šilipetar</i>	<i>4.a</i>	<i>Patologija</i>	<i>2</i>
	<i>4.b</i>	<i>Patologija</i>	<i>2</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>4</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
<i>Nikica Marinić</i>	<i>1.d</i>	<i>Dentalna oprema i materijali</i>	<i>1</i>
	<i>2.d</i>	<i>Dentalna oprema i materijali</i>	<i>2</i>
	<i>2.d</i>	<i>Dentalna morfologija</i>	<i>1</i>
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>5</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>nastavnika</i>			<i>predmeta</i>
Maja Brestovac	2.d	Uvod u dentalnu medicinu	1
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>1</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Ivana Pribudić	3.c	Laboratorijska hematologija - vježbe	2V*3 grupe=6
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>6</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Alma Pipić Kitter	3.c	Laboratorijska hematologija - teorija	1T
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>1</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Marijana Valjetić / Kristina Garić - Opačak	3.c	Mikrobiologija i parazitologija - teorija	1T
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>1</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Zlatko Ivančić	3.c	Mikrobiologija i parazitologija - vježbe	2V*3 grupe=6
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>6</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Marina Josipović	3.c	Medicinska biokemija - teorija	2T
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>2</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Zoran Ivezić	3.c	Medicinska biokemija - vježbe	3V*3 grupe=9
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>9</i>

<i>Ime I prezime nastavnika</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>	<i>Tjedni broj sati predmeta</i>
Mateja Troha Jadranka Sučević	3.c	Instrumentalne metode . teorija i vježbe	1.5T + 0.5Vj*3 grupe=3
<i>Ukupno sati u nastavi</i>			<i>3</i>

**4. ORGANIZACIJA NASTAVE
I KALENDAR RADA
SREDNJE MEDICINSKE ŠKOLE
SLAVONSKI BROD**

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ministar znanosti, obrazovanja i sporta 12. ožujka 2013. donio je

ODLUKU

o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za šk. god. 2019./2020.

Tom odlukom propisuje se početak i završetak nastavne godine, trajanje polugodišta, trajanje učeničkih odmora u osnovnim i srednjim školama za šk. god. 2019./2020.

Prema broju radnih dana u tjednu škola je radila:

PETODNEVNI RADNI TJEDAN

(Osim fakultativne nastave, izvannastavnih aktivnosti i dodatne nastave koja se organizira i subotom na dobrovoljnoj osnovi učenika i nastavnika.)

Prema dnevnom radu:

I. smjena: 7.10 do 12.55 sati

II. smjena: 13.10 do 12.55 sati

Realizacija nastavnih tjedana i radnih dana:

1.-3. razredi 35 radnih tjedana-175 radnih dana

4. razredi 32 radna tjedna-160 radni dan

**MIKRO KALENDAR RADA SREDNJE MEDICINSKE ŠKOLE SLAVONSKI BROD U
ŠKOLSKOJ GODINI 2019./2020.**

Na temelju Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2019./2020.

DATUM	DAN	OPIS AKTIVNOSTI
6. rujna 2019.	PETAK	1. Sjednica nastavničkog vijeća
9. rujna 2019.	PONEDJELJAK	Početak nastavne godine
17. rujna 2019.	UTORAK	1. Sjednica školskog odbora
30. rujna 2019.	PONEDJELJAK	2. Sjednica nastavničkog vijeća
1. listopada 2019.	UTORAK	1. Sjednica vijeća učenika
4. listopada 2019.	PETAK	2. Sjednica školskog odbora
8. listopada 2019.	UTORAK	Dan nezavisnosti
16. listopada 2019.	SRIJEDA	3. Sjednica nastavničkog vijeća
16. listopada 2019.	SRIJEDA	3. Sjednica školskog odbora
21. listopada 2019.	PONEDJELJAK	4. Sjednica školskog odbora
31. listopada 2019.	ČETVRTAK	5. Sjednica školskog odbora
1. studenog 2019.	PETAK	Svi sveti
4. prosinca 2019.	SRIJEDA	4. Sjednica nastavničkog vijeća
7. prosinca 2019.	PONEDJELJAK	Početak 2. polugodišta
17. prosinca 2019.	UTORAK	6. Sjednica školskog odbora
20. prosinca 2019.	PETAK	2. Sjednica vijeća učenika
23. prosinca 2019.	PONEDJELJAK	Završetak 1. polugodišta
25. prosinca	SRIJEDA	Božić
26. prosinca	ČETVRTAK	Sveti Stjepan
27. prosinca 2019.	PETAK	Sjednice razrednih vijeća
27. prosinca 2019.	PETAK	5. sjednica nastavničkog vijeća
1. siječnja 2020.	SRIJEDA	Nova godina
2. siječanj 2020.	ČETVRTAK	7. Sjednica školskog odbora
28. veljače 2020.	PETAK	8. Sjednica školskog odbora
4. ožujka 2020.	SRIJEDA	6. Sjednica nastavničkog vijeća
5. ožujka 2020.	ČETVRTAK	3. Sjednica vijeća učenika
13. ožujka 2020.	PETAK	7. sjednica nastavničkog vijeća
15. ožujka	PONEDJELJAK	Prelazak na nastavu u virtualnom okruženju
8. travnja 2020.	SRIJEDA	8. Sjednica nastavničkog vijeća
27. travnja 2020.	PONEDJELJAK	9. Sjednica nastavničkog vijeća
7. svibnja 2020.	ČETVRTAK	4. Sjednica vijeća učenika
18. svibnja 2020.	PONEDJELJAK	10. Sjednica nastavničkog vijeća
28. svibnja 2020.	ČETVRTAK	11. Sjednica nastavničkog vijeća

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

29. svibnja 2020.	PETAK	Završetak nastavne godine za učenike završnih razreda
4. lipnja 2020.	ČETVRTAK	12. Sjednica nastavničkog vijeća
24. lipnja 2020.	SRIJEDA	9. Sjednica školskog odbora
26. lipnja 2020.	PETAK	Završetak nastavne godine
26. lipnja 2020.	PETAK	Sjednice razrednih vijeća
1. srpnja 2020.	SRIJEDA	Sjednice razrednih vijeća
1. srpnja 2020.	SRIJEDA	13. Sjednica nastavničkog vijeća
15. srpnja 2020.	SRIJEDA	14. Sjednica nastavničkog vijeća
21. kolovoza 2020.	PETAK	15. Sjednica nastavničkog vijeća
26. kolovoza 2020.	SRIJEDA	16. Sjednica nastavničkog vijeća
26. kolovoza 2020.	SRIJEDA	Sjednice razrednih vijeća

5. RADNO VRIJEME

Dnevni i tjedni raspored rukovodnog i administrativnog osoblja

TJEDAN	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
-	<i>Jelena Jelinić-Bošnjak 7:00-15:00</i>	<i>Jelena Jelinić-Bošnjak 7:00-15:00</i>	<i>Jelena Jelinić-Bošnjak 7:00-15:00</i>	<i>Jelena Jelinić-Bošnjak 7:00-15:00</i>	<i>Jelena Jelinić-Bošnjak 7:00-15:00</i>
-	<i>Bernardica Lovaković 7:00-15:00</i>	<i>Bernardica Lovaković 7:00-15:00</i>	<i>Bernardica Lovaković 7:00-15:00</i>	<i>Bernardica Lovaković 7:00-15:00</i>	<i>Bernardica Lovaković 7:00-15:00</i>
-	<i>Sanja Agatić 7:00-15:00</i>	<i>Sanja Agatić 7:00-15:00</i>	<i>Sanja Agatić 7:00-15:00</i>	<i>Sanja Agatić 7:00-15:00</i>	<i>Sanja Agatić 7:00-15:00</i>
-	<i>Aleksandar Končar 10:00-16:00</i>	<i>Aleksandar Končar 8:00-14:00</i>	<i>Aleksandar Končar 13:00-19:00</i>	<i>Aleksandar Končar 8:00-14:00</i>	<i>Aleksandar Končar 12:00-18:00</i>
	<i>Slavica Tomić 8:00-14:00</i>	<i>Slavica Tomić 13:00-19:00</i>	<i>Slavica Tomić 8:00-14:00</i>	<i>Slavica Tomić 13:00-19:00</i>	<i>Slavica Tomić 8:00-14:00</i>

POSLOVODNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE

RAVNATELJICA

Jelinić-Bošnjak Jelena

STRUČNI SURADNICI

Končar Aleksandar - pedagog

Tomić Slavica - knjižničar

ADMINISTRATIVNO I POMOĆNO OSOBLJE

Lovaković Bernardica -tajnica

Agatić Sanja - voditelj računovodstva

Juranović Miroslav - domar

Konjetić Marina - spremačica

Turkalj Mirjana - spremačica

6. REALIZACIJA OSTALIH PLANOVA I PROGRAMA RADA

Nastavničko vijeće

Datum	Dnevni red
6. rujna 2019.	DNEVNI RED: 1. Analiza šk. godine 2018./2019. 2. Izvešće o ostvarenosti kurikuluma u šk. godini 2018./2019. 3. Godišnje izvješće o radu Srednje medicinske škole 4. Odluka o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za šk. godinu 2019./2020. 5. Povjerenstva za školsku godinu. 2019./2020. 6. Statut Srednje medicinske škole 7. Pravilnik o kućnom redu 8. Pravilnik o radu školske knjižnice 9. Etički kodeks Srednje medicinske škole 10. Izmjene i dopune Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja 11. Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole 12. Pravilnik o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi i prijedlog Rješenja o tjednom zaduženju nastavnika u šk. godini 2018./2019. na temelju Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama 13. E - dnevnik 14. Raspored učionica 15. PPT EEE 16. Mreža škola (SB, ŠI, OS) 17. Različito
3. rujna 2019.	DNEVNI RED: 1. Objava rezultata Erasmus+ projekta EEE 2. Prvi savjetnički posjet mentora Škola za život u sklopu Cjelovite kurikularne reforme 3. Zamolbe učenika 4. Različito 1. Prijedlog i usvajanje imenovanja školskih povjerenstava za školsku godinu 2018./2019. 2. Postignuća po predmetima na kraju I. obrazovnog razdoblja 2018./ 2019. 3. Izostanci i pedagoške mjere 4. Različito
16. listopada 2019.	DNEVNI RED: 1. Predstavljanje kandidata po natječaju za izbor ravnatelja 2. Glasanje za izbor ravnatelja 3. Zamolba učenika 4. Različito
4. prosinac 2019.	DNEVNI RED: 1. Predstavljanje kandidata po natječaju za izbor ravnatelja 2. Glasanje za izbor ravnatelja

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<p>4. ožujka 2020.</p>	<p>3. Zamolba učenika 4. Različito</p> <p>DNEVNI RED: 1. Izvešće o uspjehu Nikola Homjak, Filip Marić (M. Kovačević) 2. Privremeni raspored vježbi (D. Tomašević, I. Jurić) 3. Prijava DM za ljetni rok 2019./2020. (M. Stanić) 4. Projekt e-škole (M. Stanić) 5. Medicinari u športu (M. Jerković) 6. Erasmus+ projekt EEE: Mobilnost u Sloveniju (J. Sučević, A. Končar i učenici) 7. Međužupanijsko stručno vijeće laboratorijskih i sanitarnih tehničara (J. Sučević) 8. Kolegijalno opažanje nastave (A. Končar) 9. Pedagoška dokumentacija (A. Končar) 10. E - medica (A. Končar) 11. Različito (EEE - Portugal, Vijeće učenika)</p>
<p>13.ožujak 2020.</p>	<p>DNEVNI RED: 1. Zamolbe učenika 2. Različito</p>
<p>8. travanj 2020.</p>	<p>DNEVNI RED: 1. Analiza dosadašnje provedbe nastave na daljinu - rezultati ankete za učenike 2. Vrednovanje tijekom nastave na daljinu 3. Obveze razrednika tijekom nastave na daljinu 4. Zadovoljstvo nastavnika nastavom na daljinu - najava ankete 5. Pitanja nastavnika/stručnih vijeća o karakteristikama nastave na daljinu 6. Državna matura 7. Obrana završnog rada 8. Nastava na daljinu za učenike s teškoćama 9. Suradnja s roditeljima 10. Različito</p>
<p>9. travnja 2020.</p>	<p>DNEVNI RED: 1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustva o nastavi na daljinu - analiza ankete za nastavnike i vanjske suradnike 3. Vrednovanje tijekom nastave na daljinu 4. Različito</p>
<p>18. svibanj 2020.</p>	<p>DNEVNI RED: 1. Raspored državne mature 2. Obrana završnog rada 3. Analiza ankete roditelja 4. E-dnevnik</p>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

28. svibnja 2020.	5. Ekскурzije 6. Različito DNEVNI RED: 1. Izvešće o uspjehu završnih razreda 2. Pedagoške mjere 3. Obrana završnog rada 4. Pedagoška dokumentacija 5. Svečana prisega 6. Državna matura 7. Različito
4. lipnja 2020.	DNEVNI RED: 1. Obrana maturalnih radova 2. Različito
15. srpnja 2020.	DNEVNI RED: 1. Rezultati DM (Marinela Stanić) 2. Stručna usavršavanja (E-kvaliteta) 3. Zdravstvene vježbe/ljetna strukovna praksa 4. Hodogram aktivnosti 5. Zamolbe učenika 6. Različito
21. kolovoz 2020.	DNEVNI RED: 1. Državna matura 2. e-Dnevnik 3. Izviješće o GPP-u 4. Različito
26. kolovoza 2020.	DNEVNI RED: 1. Izviješće o uspjehu učenika 2. Izviješće o realiziranim zdravstvenim vježbama i stručnoj praksi 3. Različito

Školski odbor

Datum	Dnevni red
27. rujan 2018.	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice ,2. Izbor zamjenika predsjednika Školskog odbora,3. Dobivanje suglasnosti za izabrane kandidate po raspisanom natječaju, na prijedlog ravnateljice,4. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2018./2019. ,5. Usvajanje Školskog kurikulumu za šk. god. 2018./2019. ,6. Usvajanje Odluke o rasporedu radnog vremena za šk. god. 7. 2018./2019. ,8. Izvešće ravnateljice o provedenoj izvanučioničkoj nastavi u šk. god. 2017./2018. ,9. Prijevoz učenika, upotreba mobitela za vrijeme nastave,10. Različito
2. studeni 2019.	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice,2. Davanje prethodne suglasnosti, na prijedlog ravnateljice, za produženje ugovora o radu najduže do 60 dana redovnim djelatnicima (Sanja Čurić, Sanda Menković, Jadranka Sučević, Ana Albreht, Marko Galić, Tanja Mandić)3. Davanje prethodne suglasnosti, na prijedlog ravnateljice, za produženje ugovora o djelu najduže do 60 dana vanjskim suradnicima4. Različito
28. studeni 2019.	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice,2. Davanje prethodne suglasnosti, na prijedlog ravnateljice, za produženje ugovora o radu najduže do 60 dana redovnim djelatnicima (Boris Bardak, Ina Ćurković, Ana Perić, Dijana Tominović, Patricija Raguž)3. Davanje prethodne suglasnosti, na prijedlog ravnateljice, za produženje ugovora o djelu najduže do 60 dana vanjskim suradnicima (Renata Čanić, Nikica Marinić, Josip Glavić, Zvonimir Bosnić)4. Izbor zaosičara5. Različito
21. prosinca 2019.	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice2. Usvajanje Financijskog plana za 2019.godinu3. Usvajanje rebalansa proračuna za 2018.godinu

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	<p>4. Davanje prethodne suglasnosti, na prijedlog ravnateljice, za produženje ugovora o radu najduže do 60 dana redovnim djelatnicima (Jadranka Sučević, Sanja Čurić, Sanda Menković) do raspisivanja natječaja po dobivenoj suglasnosti</p> <p>5. Davanje prethodne suglasnosti, na prijedlog ravnateljice, za produženje ugovora o djelu najduže do 60 dana vanjskim suradnicima (Mihaela Čondić, Ivan Puđa, Ivana Pribudić, Sanja Grubišić, Ružica Arbanas) do raspisivanja natječaja po dobivenoj suglasnosti</p> <p>6. Donošenje Prijedloga Odluke o usvajanju Statuta</p> <p>7. Različito</p>
<p>2. siječanj 2020.</p>	<p>1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice</p> <p>2. Usvajanje prijedloga Odluke o izmjenama Statuta Srednje medicinske škole Slavonski Brod</p> <p>3. Usvajanje Pravilnika o izmjenama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Srednje medicinske škole Slavonski Brod</p> <p>4. Usvajanje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o donaciji roditelja/skrbnika učenika</p> <p>5. Razno</p>
<p>28. veljače 2020.</p>	<p>1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice</p> <p>2. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnih odnosa na temelju natječaja</p> <p>3. Usvajanje financijskog izvješća Srednje medicinske škole za 2019. godinu</p> <p>4. Različito</p>
<p>24. lipnja 2020.</p>	<p>1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice</p> <p>2. Prijedlog Odluke o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika za školsku godinu 2020./2021.</p> <p>3. Potpisivanje Ugovora s izvođačima radova za energetske obnovu Srednje medicinske škole</p> <p>4. Različito</p>

Vijeće učenika

Datum	Dnevni red
1. listopada 2019.	<ol style="list-style-type: none">1. Izbor predsjednika, zamjenika i zapisničara2. ERASMUS PLUS projekti3. Suglasnosti i papirologija4. Skraćena nastava i putnici5. Maturalna putovanja6. Razno
20. prosinca 2019.	<ol style="list-style-type: none">1. Nadoknada nastave2. Erasmus+ projekt EEE3. Humanitarne akcije SMŠ SB4. Razno
5. ožujka 2020.	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje Dnevnog reda treće sjednice VU SMŠ SB2. Usvajanje zapisnika druge sjednice VU SMŠ SB3. Srednje škole Slavenskog Broda (gosti)4. Interakt (sastav)5. Volonteri grada Slavenskoga Broda (ujedinjenje klubova)6. E-medica7. EEE (izvešće)8. Preventivni program9. Vježbe i nadoknada (maturalne vježbe, virus)10. Putovanja (virus, izleti, maturalno putovanje)11. Maturalna večera12. Vijeće učenika SMŠ SB (pravila)13. Razno
7. svibnja 2020.	<ol style="list-style-type: none">1. Nastava na daljinu – dojmovi i iskustva2. Analize anketa za učenike, nastavnike i roditelje3. Putovanja4. Završni radovi5. Državna matura6. Ljetna praksa7. Razno

Razredna vijeća

Razred	Datum	Dnevni red
1. a	27.travnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Smrtni slučaj 2. Aktivnost učenika tijekom nastave na daljinu 3. Razmjena iskustva o nastavi na daljinu 4. Različito
	1.srpnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju prvog polugodišta šk.god. 2018./2019. 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere
1. b	27. travnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivnost učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustva o nastavi na daljinu 3. Različito
1.c	27. travnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivnost učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito
	1.srpnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Pedagoške mjere 3. Vježbe učenika u ustanovama
1.d	29. listopada 2019.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Dokumentacija iz osnovne škole 2. Različito
	4.ožujka 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Zapažanja o učenicima 2.Različito
	27. travnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broj opravdanih i neopravdanih sati 2. Broj realiziranih sati na kraju prvog polugodišta
	26. lipnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izricanje vladanja
	1.srpnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Obrazac za analizu uspjeha i vladanja 2.Ocjene

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

2.a	27. travnja 2020 26. lipnja 2020. 1.srpnja 2020.	1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito 1. Vladanje učenika 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere
2. b	16. listopada 2019. 4.ožujka 2020. 27. travnja 2020 26. lipnja 2020. 1. srpnja 2020. 26. kolovoza 2020.	1.Problematika učenika 2.b razreda 1.Problematika učenika 2.b razreda 1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito 1. Vladanje učenika 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere 4. Različito 1. Izvešće o uspjehu učenika 2.B razreda 2. Izvešće o realiziranim vježbama
2.c	27. travnja 2020 1. srpnja 2020. 26. kolovoza 2020.	1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izostanci učenika 3. Različito 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izvešće o realiziranim vježbama
2.d	27. travnja 2020 26. lipnja 2020. 1. srpnja 2020.	1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito 1. Vladanje učenika 1. Izvešće o uspjehu učenika

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

3. a	27. travnja 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito
	26. lipnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vladanje učenika
	1. srpnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere 4. Različito
	26. kolovoza 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izvešće o realiziranim vježbama
3. b	27. travnja 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito
	26. lipnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vladanje učenika
	1. srpnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere 4. Različito
	26. kolovoza 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izvešće o realiziranim vježbama
3. c	27. travnja 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito
	26. lipnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vladanje učenika
	1. srpnja 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere 4. Različito
	26. kolovoza 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvešće o uspjehu učenika 2. Izvešće o realiziranim vježbama

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

3.d	<p>27. prosinca</p> <p>27. travnja 2020.</p> <p>29. svibnja 2020.</p>	<p>Dnevni red:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Broj opravdanih i neopravdanih sati 2. Broj realiziranih sati na kraju prvog polugodišta <p>1. Aktivnost učenika tijekom nastave na daljinu</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Razmjena iskustva o nastavi na daljinu 3. Različito <p>1. Opći uspjeh učenika 3.D razreda na kraju nastavne godine</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Pohvale za odličan uspjeh i uzorno vladanje 3. Prijedlog RV za NV za posebne pohvale učenicima 4. Različito
4.a	<p>27. prosinca 2019.</p> <p>27. travnja 2020</p> <p>26. lipnja 2020.</p> <p>1. srpnja 2020.</p> <p>26. kolovoza 2020.</p>	<p>1. Broj opravdanih i neopravdanih sati</p> <p>2. Broj realiziranih sati na kraju prvog polugodišta</p> <p>1. Odluka o vladanju učenika na kraju nastavne godine</p> <p>1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito <p>1. Vladanje učenika</p> <p>1. Izvešće o uspjehu učenika</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere 4. Različito <p>1. Izvešće o uspjehu učenika</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Izvešće o realiziranim vježbama
4. b	<p>27. travnja 2020</p> <p>26. lipnja 2020.</p> <p>1. srpnja 2020.</p> <p>26. kolovoza 2020.</p>	<p>1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu 3. Različito <p>1. Vladanje učenika</p> <p>1. Izvešće o uspjehu učenika</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Izostanci učenika 3. Pedagoške mjere 4. Različito <p>1. Izvešće o uspjehu učenika</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Izvešće o realiziranim vježbama

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

4.c	27. travnja 2020	<ol style="list-style-type: none">1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu3. Različito
	28. svibnja 2020.	<ol style="list-style-type: none">1. Opći uspjeh učenika 4.C razreda na kraju nastavne godine2. Pohvale za odličan uspjeh i uzorno vladanje3. Prijedlog RV za NV za posebne pohvale učenicima4. Različito
5.a	27. travnja 2020	<ol style="list-style-type: none">1. Aktivnosti učenika tijekom nastave na daljinu2. Razmjena iskustava o nastavi na daljinu3. Različito
	28. svibnja 2020.	<ol style="list-style-type: none">1. Opći uspjeh učenika 4.C razreda na kraju nastavne godine2. Pohvale za odličan uspjeh i uzorno vladanje3. Prijedlog RV za NV za posebne pohvale učenicima4. Različito

Izvešća stručnih vijeća

Izvešće aktiva medicinskih sestara

Voditelj aktiva	Martina Jerković, mag.med.techn.
Članovi	<ul style="list-style-type: none">• Jasna Karlović, bacc.med.techn• Mirta Baričević Suda, mag.med.techn• Dijana Tomašević, mag.med.techn• Suzana Križanović Maurer, bacc.med.techn• Martina Jerković, mag.med.techn• Ivana Milić, bacc.med.techn• Ivana Galović, bacc.med.techn• Ivana Opačak, bacc.med.techn• Maja Crnolatac, mag.med.techn• Ana Perić, bacc.med.techn• Jasmina Cvančić, mag.med.techn• Blaženka Majić, mag.med.techn• Marina Bošnjaković, mag.med.techn
Realizacija plana i programa	<p>Plan i program stručnog vijeća za školsku godinu 2019./2020. obuhvatio je veliki broj raznolikih aktivnosti. Nastavnici koji su sudjelovali u raznim aktivnostima i edukacijama, po povratku na stručnim vijećima predstavili su aktivnosti u kojima su sudjelovali i podijelili sa ostalim nastavnicima novostečena iskustva. U drugom polugodištu šk.god.2019/2020. zbog epidemiološke situacije sa COVIDOM-19 nastavni plan i program se provodio kroz virtualnu učionicu. Plan je realiziran u cijelosti kao i izvannastavne aktivnosti.</p>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Realizacija aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Znanjem i prevencijom do zdravlja - Liga protiv raka Brodsko - posavske županije• Svjetski dan srca• Europski tjedan mobilnosti• Dani multiple skleroze• Tjedan cjeloživotnog obrazovanja• Svjetski dan oboljelih od bolesti debelog crijeva - Udruga ILCO• Međunarodni dan starijih osoba• Mama budi zdrava – „Ružičasti listopad“2019.• Svjetski dan mentalnog zdravlja• Međunarodni dan nenasilja• Svjetski dan šećerne bolesti• Međunarodni humanitarni dan• Međunarodni dan djeteta• Kolektivna sadnja drveća „Zasadi drvo ne budi panj“• Mjesec borbe protiv ovisnosti• Svjetski dan borbe protiv AIDS-a• Schola medica 2020.• Međunarodni dan zagrljaja• Svjetski dan bolesnika• Svjetski dan borbe protiv raka dojke – Dan narcisa• Natjecanje iz prve pomoći- Crveni križ• Dobrovoljno darivanje krvi• Međunarodni dan sreće• Svjetski dan zdravlja• Međunarodni dan sestinstva
Suradnja	Nastavnici stručnog vijeća surađuju s kolegama iz drugih vijeća pri planiranju nastave, pronalaženju tema koje povezuju nastavne predmete, pri rješavanju problema unutar pojedinog razrednog

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	<p>odjela.</p> <p>Članovi, stručnog vijeća surađuju sa djelatnicima OB „dr. Josip Benčević“, Gradskog društva Crvenog križa Slavonski Brod, Doma za starije i nemoćne osobe, udruge ILCO, NADA, Regoč, OŠ Milan Amruš Slavonski Brod, Liga protiv raka Brodsko – posavske županije, Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Najhajzler i Bračun ,brodski dječji vrtići „Hlapić“i „Seka i braco“.Županijski školski športski savez (ŽŠSS-Brodsko-posavske županije)</p>
<p>Dodatna usavršavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stručni skup za nastavnike strukovnih predmeta:“Unapređivanje pedagoških kompetencija za strukovno obrazovanje i osposobljavanje“(02.06.-06.09.) u Koprivnici(Ivana Galović i Ivana Opačak) • E-Škole: „ Putevima Digitalnih kompetencija“(28.02.2020)- radionica Srednja medicinska škola Slavonski Brod • Umrežavanje volonterskih centara u organizaciji zaklade „Slagalica „ iz Osijeka(18.02.2020)-Maja Crnolatac • Simpozij školski sport-organizacija HŠSS(26.i 27.10.2020)u Zagrebu (Maja Crnolatac, Blaženka Majić,Mirta Baričević-Suda i Martina Jerković) • Međužupanijski stručni skup u u Zagrebu(27.09.2019)- Suzana Križanović- Maurer,Dijana Tomašević • Međužupanijsko stručno vijeće u u Osijeku(21.02.2020)- Suzana Križanović- Maurer,Dijana Tomašević •
<p>Inovacije u radu</p>	<p>Nastavnici stručnog vijeća međusobnom suradnjom provode kvalitetnu nastavu. Primjenom suvremenih metoda poučavanja, individualnim usavršavanjem nastavnici unaprjeđuju odgojno obrazovni rad u ustanovi. U svakodnevnom radu nastavnici primjenjuju računalnu tehnologiju, povezuju teorijsku i praktičnu nastavu sa svrhom postizanja dinamične i zanimljive nastave koja je usmjerena na učenika i njegovo napredovanje ka željenim ishodima. U sklopu strukovnih predmeta provodi se zdravstveni odgoj. Kliničke vježbe iz strukovnih predmeta izvode se u skladu s dostupnom opremom i pomagalicama prema okvirnom planu i programu rada. Povodom održavanja školskog natjecanja iz</p>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	<p>područja Zdravstvene njege osigurani su financijski, organizacijski i ljudski resursi za dodatno opremanje kabineta. Uključeni smo u projekt Hrvatskog školskog sportskog saveza te smo u sklopu projekta sudjelovali na raznim njihovim športskim natjecanjima u svrhu pružanja prve pomoći na terenu.</p>	
Natjecanja	<ul style="list-style-type: none"> • Školsko natjecanje iz predmeta Zdravstvena njega održano u Srednjoj medicinskoj školi Slavonski Brod 18.12.2019. Učenica Marinela Bošnjak je osvojila prvo mjesto • Međužupanijsko natjecanje iz predmeta Zdravstvena njega organizirano je u Bjelovaru 06.03.2020. na kojem je sudjelovala učenica Marinela Bošnjak. • Natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa održano je 07. ožujka 2020. u Klasičnoj gimnaziji u Slavonskom Brodu. Natjecanju je pristupilo 5 učenika 5. A razreda: Antonia Majetić, Antonija Daka, Ivona, Jacešin, Barbara, Čađavčan, Mihael a Uremović. U ulozi sudaca na natjecanju su sudjelovali dr. Patricija Raguž, Martina Jerković, mag.med.techn. i Maja Crnolatac, mag.med.techn. Učenici su osvojili 2. mjesto. 	
Izvanastavne aktivnosti	<i>Naziv</i>	<i>Voditelj</i>
	Schola medica	Jasna Karlović, bacc.med.techn.
	Crveni križ i prva pomoć	Maja Crnolatac, mag.med.techn. Martina Jerković, mag.med.techn
	E – medica	Ivana Opačak bacc.med.techn. Ivana Galović. bacc.med.techn Koordinator: Aleksandar Končar, mag.ped.i soc.
	Ispleti kvadrat	Mirta Baričević Suda, mag. med. techn.
	Volonterski klub „Hipokrat“	Ana Perić, bacc.med.techn.
	<p>Obrani završnog rada ukupno je pristupilo (28) učenika 5. A razreda. Mentori i predmeti iz kojih su ponuđene i odabrane teme završnih radova navedeni su u tablici.</p>	

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Obrana završnog rada	<i>Mentor</i>	<i>Nastavni predmet</i>
	Jasna Karlović	Zdravstvena njega - specijalna
	Marina Kovačević	Zdravstvena njega - specijalna
	Dijana Tomašević	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna
	Ivana Opačak Ivana Galović	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna
	Mirta Baričević Suda	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta
	Maja Crnolatac	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta

Izvešće aktiva fizioterapeuta

Voditelj aktiva	Irena Jurić
Članovi	<ul style="list-style-type: none">• Ivana seletković• Daria Klemenc• Darko Majski• Sanja Čurić• Sanda Menković

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<p>Realizacija plana i programa</p>	<p>Stručno vijeće fizioterapeuta nije u potpunosti realiziralo plan i program stručnoga vijeća zbog pandemije izazvane virusom COVID 19</p>
<p>Realizacija aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Donošenja plana rada stručnog vijeća • Međužupanijski stručni skup • Sastanak s glavnim fizioterapeutom OB " Dr. Josip Benčević • Nabava pomagala i sredstava za školski kabinet • Razrada tema i termina za izradu i obranu završnog rada • Natjecanje medicinskih škola- Schola medica 2019 • Organizacija konzultacija za 4.c razred za izradu završnog rada • Aktivnosti u provođenju Državne mature • Aktivnosti za kraj nastavne godine
<p>Suradnja</p>	<p>Komunikacija unutar stručnog vijeća je na visokoj razini , kao i suradnja sa članovima drugih stručnih vijeća.</p>
<p>Dodatna usavršavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uvodna radionica „e-Škole: Putevima digitalnih kompetencija“ (Irena Jurić, Daria Klemenc; Darko Majski, Ivana Seletković) • Znanstveno –stručni kongres „Lječilišni turizam i prirodni ljekoviti činitelji“ (Daria Klemenc, Irena Jurić) • Tečaj Manualne limfne drenaže (Ivana Seletković) • Opasnosti i spašavanje u planini (ivana Seletković, Darko Majski, Daria Klemenc) • Fiskultura online radionice (Sanda Menković) • Klizanje živca i tetive, girja flow (Sanda Menković) • HRVATSKA KOMORA FIZIOTERAPEUTA OPĆA BOLNICA "DR. JOSIP BENČEVIĆ"-Fizioterapijski tretman kod KOPB-a, 27.09.2019.(Darko Majski, Sanda Menković, Daria Klemenc) • HRVATSKA KOMORA FIZIOTERAPEUTA OŽB POŽEGA-Specifične ozljede u rukometu i njihova rehabilitacija, 24.02.2020.(Darko Majski) • HRVATSKA KOMORA FIZIOTERAPEUTA OB DR. JOSIP BENČEVIĆ-Fizioterapijski pristup u liječenju posttraumatskog stresnog sindroma, 28.02.2020.(Darko Majski, Sanda Menković) • HRVATSKA KOMORA FIZIOTERAPEUTA OŽB POŽEGA-Ozljede kralježnice u sportu, 29.6.2020.(Darko Majski) • NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO „DR. ANDRIJA ŠTAMPAR“/HRVATSKI SAVEZ NORDJSKOG HODANJA

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	<p>Stručni skup: “Nordic Walking – Healthy Living“, Varaždin, 28.9.2019.(Darko Majski)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Međužupanijsko stručno vijeće (Sanja Čurić, Daria Klemenc) • HRVATSKA KOMORA FIZIOTERAPEUTA KBC Sestre milosrdnice, Fizioterapija kod dijastaze m. rectus abdominis nastale u trudnoći • HRVATSKA KOMORA FIZIOTERAPEUTA KBC Sestre milosrdnice, Migrene • Dani strukovnih nastavnika, Šibenik (irena Jurić, Ivana Seletković) • 			
Inovacije u radu				
Natjecanja	<ul style="list-style-type: none"> • Schola medica (školsko natjecanje) 			
Izvanastavne aktivnosti	<i>Naziv</i>	<i>Voditelj</i>		
	Fiziopreventivci	Irena Jurić		
	Planinari	Darko Majski		
	Fotografi	Ivana Seletković		
	Schola medica	Sanja Čurić		
	Medicinari fit	Sanda Menković		
	Školski preventivni program	Daria Klemenc		
	<p>Obrani završnog rada ukupno je pristupilo (broj) učenika. Iz 4.c razreda (25) učenika.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"><i>Mentor</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Nastavni predmet</i></td> </tr> </table>		<i>Mentor</i>	<i>Nastavni predmet</i>
<i>Mentor</i>	<i>Nastavni predmet</i>			

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Obrana završnog rada	Irena Jurić	
	Daria Klemenc	
	Darko Majski	
	Ivana Seletković	

Izvešće aktiva hrvatskog i drugih jezika

Voditelj aktiva	Ina Ćurković
Članovi	<ul style="list-style-type: none"> • Ina Ćurković • Ljiljana Tonkić • Marija Fischer • Kristina Radošević • Boris Bardak • Maja Bajuk • Ines Šprajc • Ana Albreht • Marko Galić
Realizacija plana i programa	<i>Plan i program u velikoj mjeri realiziran, koliko je to dopuštala nastava na daljinu. Najmanje su provedene pisane provjere koje nisu bile obvezne tijekom nastave na daljinu, ali sav nastavni sadržaj je realiziran.</i>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<p>Realizacija aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Posjet Spomen-domu i rodnoj kući Dragutina Tadijanovića u Rastušju • Čitanjem do zvijezda • Dan narcisa • Dan europskih jezika 	
<p>Suradnja</p>	<p>Suradnja s aktivom medicinskih sestara (Dan narcisa)</p>	
<p>Dodatna usavršavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • E-škole • Škola za život • Predstavljanje udžbenika Hrvatskoga jezika za srednje škole • Pisanje online eseja iz Hrvatskoga jezika • 	
<p>Inovacije u radu</p>	<p>Puno više digitalnog sadržaja u poučavanju (kvizovi, ankete) Reforma Škola za život (novi programi, novi popis lektire, udžbenici)</p>	
<p>Natjecanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hrvatski jezik • Engleski jezik • Latinski jezik • Njemački jezik 	
<p>Izvannastavne aktivnosti</p>	<p><i>Naziv</i></p>	<p><i>Voditelj</i></p>
	<p>Dramska družina</p>	<p>Ljiljana Tonkić</p>
	<p>Dodatna nastava (hrvatski, engleski, latinski, njemački)</p>	<p>Marija Ficsher, Ines Šprajc, Kristina Radošević, Boris Bardak)</p>
	<p>Pipreme za državnu maturu</p>	<p>Ina Čurković, Ana Albreht, Boris Bardak</p>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Obrana završnog rada	Obrani završnog rada ukupno je pristupilo (broj) učenika. Iz 4.b razreda (<i>broj</i>) učenika, a iz 5.a (<i>broj</i>) učenika. Mentori i predmeti iz kojih su ponuđene i odabrane teme završnih radova navedeni su u tablici.	
	<i>Mentor</i>	<i>Nastavni predmet</i>

Aktiv liječnika i vanjskih suradnika

Voditelj aktiva	Patricija Raguž
Članovi	<ul style="list-style-type: none"> • Renata Čanić • Katarina Šotola • Domagoj Šnajder • Zvonimir Bosnić • Nikica Marinić • Alma Pipić Kitter • Ivana Pribudić • Marina Josipović • Zoran Ivezić • Zlatko Ivančić • Marijana Valjetić • Ružica Arbanas • Sanja Pitlović Grubišić • Bruno Perković • Ivana Bešter • Željka Stojkov

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<p>Realizacija plana i programa</p>	<p>Plan i program uspješno je realiziran.</p>
<p>Realizacija aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tjedan mozga • Dan svjesnosti o HPV-u • Festival znanosti • Svjetski dan svjesnosti o autizmu • Svjetski dan oralnog zdravlja <p style="text-align: center;">Napomena: navedene aktivnosti su planirane za ožujak i travanj 2020.</p>
<p>Suradnja</p>	<p>Članovi aktiva su u suradnji s aktivima dentalnih asistenata, zdravstveno-laboratorijskih tehničara i aktivom medicinskih sestara škole.</p>
<p>Dodatna usavršavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 3.9.2019., Patricija Raguž prisustvovala na Međuzupanijskom skupu liječnika u srednjim medicinskim školama ,u Rijeci • 6.9.2019., Ivana Pribudić prisustvovala na Međuzupanijskom skupu zdravstveno-laboratorijskih tehničara u zdravstvenim školama, u Bjelovaru
<p>Inovacije u radu</p>	<p>Za vrijeme nastave na daljinu su se koristili različiti web alati za ponavljanje nastavnih sadržaja te vrednovanje i praćenje aktivnosti učenika. (testmoz, ,quizizz, google forms, zoom aplikacija, wordwall, microsoft forms)</p>

Stručno vijeće društvenih predmeta

<p>Voditelj aktiva</p>	<p>Ivan Mikuš</p>
<p>Članovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alaber Ivanka - vjeronauk • Bajuk Maja - načela poučavanja, komunikacijske vještine • Jagodar Josip - geografija • Končar Aleksandar – sociologija • Mikuš Ivan – povijest i geografija • Miljević Tamara – psihologija, zdravstvena psihologija, komunikacijske vještine (siječanj 2020. – komplikacije u trudnoći); zamjena: Lana Bušljeta – do 30. 6. 2020. • Žalac Ivana – etika, povijest, građanski odgoj, kreativni razvoj • Suzana Križanović Maurer - politika i gospodarstvo
<p>Realizacija plana i programa</p>	<p>Tijekom 2019./2020. školske godine kroz predmete stručnog vijeća ostvareni su svi nastavni sadržaji, planovi i programi uspješno realizirani te su svi učenici pozitivno ocijenjeni. Kroz rad u Novinarskoj družini i Povijesnoj grupi učenici su razvijali korisne vještine, poput kritičkog i kreativnog razmišljanja, komunikativnosti, timskog rada.</p> <p>Svi sadržaji (ishodi) tijekom nastave na daljinu su ostvareni. Aktivnost i marljivost učenika najvećim dijelom bila je izrazito zadovoljavajuća.</p> <p>Određeni problemi su se javljali tijekom nastave na daljinu, posebno pri provjeravanju činjeničnog znanja u predmetima vijeća koji su imali jedan sat nastave tjedno. Pri nastavi na daljinu učenici su dobili najmanje dvije brojčane ocjene: iz aktivnosti i jednoga složenijeg zadatka. Zaključna ocjena je bila odraz rada učenika tijekom cijele nastavne godine uz procjenu razina ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda, kompetencija, znanja, sposobnosti, samostalnosti i odgovornosti prema radu.</p> <p>Tijekom nastave na daljinu provedena su istraživanja (anketiranje,) uglavnom na inicijativu Aleksandra Končara, profesora sociologije, ujedno i pedagoga škole, te su potvrdila većinsko zadovoljstvo učenika, nastavnika i roditelja na školskoj razini, kako nastavnim materijalima i načinom odrade nastave, komunikacijom i odnosom nastavnika prema njima te kriterijima i metodama vrednovanja.</p>

Realizacija aktivnosti	<p>Ivanka Alaber, vjeroučiteljica Od 19. – 30. listopada 2019. u predvorju škole organizirana je izložba za Dane kruha nakon koje su se učenici i djelatnici škole počastili pekarskim proizvodima. 15. studenog 2019. s učenicama 3. d razreda posjetili smo Gradsko groblje povodom obilježavanja Dana Vukovara gdje smo zapalili svijeće za sve žrtve Domovinskog rata. -Novinarska skupina je pridonijela provođenju humanitarne akcije Hrvatskog Caritasa pod nazivom „za 1000 radosti“ pri čemu je prikupljeno 750 kn. Tijekom prosinca su učenici Novinarske družine uredili školski prostor za Došašće i Božić. -Vjeronaučna olimpijada: Školsko natjecanje je održano 20. siječnja 2020 u Srednjoj medicinskoj školi. Međuškolsko natjecanje je održano 29. siječnja u Klasičnoj gimnaziji gdje smo ostvarili 2. mjesto. Nadbiskupijsko je održano u Đakovu 2. ožujka gdje smo ostvarili 6. mjesto. 14. ožujak 2020. Valentinovo – izrada panoa s novinarskom grupom. 25. veljače 2020. Korizma – izrada plakata s novinarskom grupom. 22. travanj 2020. Dan planete Zemlja – obilježili smo na satu razrednika (3.D) tijekom nastave na daljinu. 19. lipanj 2020. objava Školskog lista 'Florence'</p> <p>Maja Bajuk, profesorica pedagogije - obilježavanje Božićnih praznika (3d) -krajem veljače u 3.D razredu obilježen je dan ružičastih majica. Učenice su napravile plakat. - početkom travnja u 3.A razredu obilježen je dan osoba s autizmom. Učenicima je u virtualnom učionici priložen video u kojem se vidi kako osoba s autizmom gleda na svijet te su stavljene kratke natuknice o stereotipima koje osobe s autizmom imaju. - sredinom svibnja u 3. A razredu obilježen je dan medicinskih sestara i tehničara. S učenicima je napravljena zajednička slika na kojoj svi učenici u medicinskoj uniformi poziraju s jednim slovom/brojkom (Međunarodni dan sestinstva 12.5)</p> <p>Josip Jagodar, profesor geografije Tokom godine pojedini učenici su dobivali različite zadatke (izrada prezentacija, istraživački rad..). Uspješno su obavili zadatke 21.03. Međunarodni dan protiv rasizma- učenici 2.a razreda izradili prezentaciju, gdje su upoznali ostale učenike s rasizmom. U povodu 22.4. (dan planeta Zemlje) učenici 1A, 2A ,2B i 2 dobili su zadatak istražiti na koji način je ugrožen naš planet.</p> <p>Aleksandar Končar, profesor sociologije a) 23.12. Odjel za pedijatriju – podjela božićnih čestitki b) 10.12. Parlament mladih grada Slavonskoga Broda – Međunarodni dan ljudskih prava c) Studeni – mobilnost u Sloveniju – EEE d) 26.10. Sastanak E-medica e) Listopad – pedagoške radionice „Stilovi učenja“ f) 17.10. Dolazak učenika iz Zagreba (Prirodoslovna škola Vladimira Preloga) g) 7.10. Nacionalni projekt „Mama, budi zdrava – ružičasti listopad“ h) 4.10. Izborna sjednica Parlamenta mladih grada Slavonskoga Broda (Ivan Nekić, 4.c – predsjednik) i) 28.9. Primitak nagrade „Dobrota nas veže i spaja“, Zadar j) rujanj – projektne aktivnosti – EEE k) rujanj – organizacija maturalnog putovanja l) 16. - 21. ožujka 2020. - Obilježavanje Svjetskog dana osoba s Down sindromom u virtualnim učionicama te školskim internetskim stranicama</p>
-------------------------------	--

<p>m) 31. svibanj 2020. - službeni kraj Erasmus+ projekta EEE</p> <p>n) tijekom nastave na daljinu provedena 3 istraživanja o zadovoljstvu nastavom na daljinu (učenici, roditelji, nastavnici)</p> <p>o) sudjelovanje u obilježavanju Dana sestrinstva (snimanje videa)</p> <p>p) tijekom nastave na daljinu različite aktivnosti za učenike (primjerice, 5 savjeta za rad tijekom nastave na daljinu, pravila o elektroničkoj komunikaciji...)</p> <p>Ivan Mikuš, prof. povijesti i geografije Rad izvannastavne aktivnosti Povijesne grupe Srednje medicinske škole Sl. Brod započeo je 20. rujna 2019.g. (voditelj: prof. Ivan Mikuš)</p> <p>30. 9 2019. Državnom arhivu u Sl. Brodu i izložbi pod nazivom „Od kotura do bicikla u Slavanskom Brodu“ te „Naših prvih 60 godina“.</p> <p>8. 10. 2019. povodom Dana neovisnosti učenici Povijesne grupe su izradili prigodne zidne panoe.</p> <p>28. 10. 2019. posjet učenika Povijesne grupe izložbi „Nikola Tesla – Čovjek koji je rasvijetlio svijet“ u izložbenoj dvorani Muzeja Brodskog Posavlja Sl. Brod.</p> <p>18. 11. 1991., učenici Povijesne grupe obilježili su Dan sjećanja na žrtvu Vukovara izradom prigodnih zidnih plakata i postavljanjem školske izložbe na šk. pano.</p> <p>16. listopada 2019., učenici Povijesne grupe prisustvovali su predstavljanju knjige Margarete Matijević „Između partizana i pristojnosti“. Život i doba Svetozara Rittiga (1873. – 1961.) u Gradskoj knjižnici Slavonski Brod.</p> <p>16. 12. 2019. posjet učenika Povijesne grupe Hrvatskom institutu za povijest - Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje. Sudjelovali su u radionici „1920-te doba jazza, filma i žena“.</p> <p>27.1. 2020. učenici Povijesne grupe su, uz pomoć zidnog plakata postavljenog na školski pano, obilježili Dan sjećanja na Holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti.</p> <p>31.1. 2020. učenici Povijesne grupe su posjetili manifestacije Noći muzeja.</p> <p>- Dan planete Zemlje (22.04.) obilježili smo virtualnim putem pri čemu su učenici 1.A razreda imali zadatak napisati ili nacrtati EKO poruke vezane uz Dan planeta Zemlje!</p> <p>Zbog nemogućnosti održavanja školskih izložbi i izbivanja pandemije koronavirusa, nije ostvarena izložba predviđena u školi - Tvrdava Brod i Franjevački samostan Sl. Brod – istraživanja zavičajne povijesti, ali je ostvarena virtualnim putem uz pomoć aplikacije linoit 27.03.2020.</p> <p>11.05.2020. Obilježavanje Međunarodnog dana medicinskih sestara - motivacijska priča Dama sa svjetiljkom.</p> <p>11.05.2020. Povodom obilježavanja Dana Europe; uz pomoć internet poveznice s aktivnostima koje su u povodu Dana Europe organizirali uredi u EU-u i diljem svijeta.</p> <p>18.05.2020. Povodom Međunarodnog dana muzeja (virtualna tema uz pomoć Internet poveznica)</p> <p>01.06.2020. Povodom Dana državnosti (virtualna tema uz pomoć Internet poveznica)</p> <p>15. 6.2020. Povodom Međunarodnog dana arhiva (virtualna tema uz pomoć Internet poveznica).</p> <p>Suzana Križanović Maurer, profesorica politike i gospodarstva Zbog sudjelovanja u dva Stručna vijeća, u ovoj školskoj godini nije imala planiranih aktivnosti u ovom Stručnom vijeću, ali za iduću školsku su u planu.</p> <p>Ivana Žalac, profesorica povijesti i filozofije 10.12. Međunarodni dan ljudskih prava- učenici izradili plakat i odradili radionice (1.a i 2.a)</p> <p>Prosinac- izrada božićnih ukrasa za uređenje škole (1.d i 3.d)</p>
--

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	<p>-Valentinovo 14.2.- učenice 1.d i 3.d na nastavi kreativnog razvoja izradile mobil s motivom srca u sklopu panoa posvećenog Valentinovu.</p> <p>-Uskrs- učenice 1.d i 3.d razreda izrađivale prigodne ukrase za Uskrs putem video materijala u virtualnoj nastavi.</p> <p>-Svjetski dan zaštite okoliša 5.6.- učenici 1.a i 2. a na građanskom odgoju u radionici su imali zadatak kod kuće reciklirati plastičnu bocu. Sve uratke smo okupili i objavili u prezentaciji koja je postavljena i na stranici knjižnice u Yammeru, budući da planirano nismo mogli izložiti u školi.</p>
<p>Suradnja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ivanka Alaber - u sklopu aktivnosti Novinarske grupe i pri uređivanju školskog lista ostvarena je suradnja sa svim stručnim vijećima škole. • Josip Jagodar - izrazito aktivan u međupredmetnim aktivima u osnovnoj školi. • Posjete učenika manifestaciji Noć muzeja ostvarene su u suradnji s školskom knjižničarkom Slavicom Kovačević. • Potrebno je istaknuti suradnju članova vijeća s kulturnim i obrazovnim institucijama grada.
<p>Dodatna usavršavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Ivan Mikuš, prof. povijesti i geografije</u> <ol style="list-style-type: none"> a) Škola za život (Geografija) – edukacija održana 04. 09. 2019. u gimnaziji Požega, Požega b) Županijsko stručno vijeće učitelja i nastavnika geografije Brodsko posavske županije održano 10. veljače 2020. u Klasičnoj gimnaziji Fra Marijan Lanosović s pravom javnosti - Slavonski Brod. c) Tijekom ovog razdoblja sudjelovao u edukaciji za učitelje i nastavnike u sklopu obrazovne reforme Škola za život na internetskoj platformi loomen u virtualnim učionicama: <ul style="list-style-type: none"> - Osnove rada u OneNote bilježnici (Geografija) - Rješavanje problema (Povijest) - Rješavanje problema (Geografija) - Vrednovanje kao dio kurikulumske kruga • <u>Josip Jagodar, profesori geografije</u> Škola za život (Geografija) – edukacija održana 04. 09. 2019. u gimnaziji Požega, Požega - Loomen • <u>Maja Bajuk, profesorica pedagogije</u> Stručna usavršavanja: - veljača: stručni skup "Putevima digitalnih kompetencija" - Loomen • <u>Ivana Žalac, profesorica povijesti i filozofije</u> Sudjelovanje u stručnim skupovima- 15.2. Županijski skup za nastavnike povijesti, sve ostalo je otkazano do daljnjega. • <u>Suzana Križanović Maurer, profesorica politike i gospodarstva</u> Webinar: 15. 04. 2020. (trajanje od 11.00 do 12.00 sati) Rosana ČišićSvetic: <i>Što treba znati o Coronavirusu? Provjerene smjernice, provjereni znanstveni izvori. U organizaciji: ASOO, MZO</i>

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Ivanka Alaber, vjeroučiteljica</u> <ul style="list-style-type: none"> - Škola za život (Katolički vjeronauk), Stručno usavršavanje za učitelje/nastavnike Katoličkog vjeronauka, 03.09.2019., Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu. - Prvi savjetnički posjet osnovnim i srednjim školama 14.10.2019. Računalna učionica, Osnovna škola Dragutin Tadijanović, Slavonski Brod 28.02.2020. Srednja medicinska škola SB; e-Škole: <i>Putevima digitalnih kompetencija</i> (09:50 - 12:50) CARNET Webinar: 15. 04. 2020. (trajanje od 11.00 do 12.00 sati) Rosana Čišić Svetić: <i>Što treba znati o Coronavirusu? Provjerene smjernice, provjereni znanstveni izvori. U organizaciji: ASOO, MZO</i> • <u>Aleksandar Končar, profesor sociologije</u> <ul style="list-style-type: none"> a) 4.10. eTwinning info dan b) 22. travnja 2020. - Međužupanijsko stručno vijeće pedagoga c) Međužupanijsko stručno vijeće laboranata i dentalnih tehničara - sudjelovao kao predavač s temom "Socijalna kultura škole usmjerena na sve" d) Loomen - 13. ožujka 2020. - Vrednovanje kao dio kurikulumskog kruga <ul style="list-style-type: none"> - 1. srpnja 2020. - Istraživačko učenje • Članovi stručnog vijeća su se tijekom 2019./2020. sustavno usavršavali putem online virtualnih učionica u sustavu loomen u sklopu uvođenja eksperimentalnog kurikuluma Škola za život.
<p>Inovacije u radu</p>	<p>Zbog epidemiološke krize izazvane korona virusom obustavljena je nastava 15. ožujka 2020. te se nakon toga odvijala u obliku virtualne nastave na internetskoj platformi yammer, uz pomoć računalne opreme.</p> <p>U predmetima stručnog vijeća u virtualnoj nastavi korišteni su različiti digitalni alati poput: ppt prezentacija, google formsa, linoita, wordwall, Canva; video materijali na youtubeu Škole za život, materijali izdavačkih kuća Alfa, Školska knjiga, Mozaik, različiti dokumentarni filmovi (youtube) itd.</p> <p>Virtualna nastava i vrednovanje učenika vršeni su prema uputama Ministarstva znanosti i obrazovanja.</p> <p>U izvannastavnoj aktivnosti Novinarska grupa održane su različite aktivnosti uz pomoć internetske platforme yammer, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Uskrsa izradom virtualne čestitke - virtualno obilježavanje Dana planete Zemlje izradom plakata kako očuvati okoliš <p>U izvannastavnoj aktivnosti Povijesne grupe održane su različite aktivnosti uz pomoć internetske platforme yammer, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> 17.04.2020. Virtualne izložbe - NSK 20.04.2020. 3D virtualna šetnja - Arheološki Muzej u Zagrebu 23.04.2020. Noć knjige (virtualna manifestacija) 27.04.2020. Virtualne izložbe hrvatskih muzeja 04.05.2020. Virtualne izložbe svjetskih muzeja 08.05.2020. Virtualna izložba USS Midway Museum 18.05.2020. Virtualni Kliofest – izložbe povijesne tematike

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<p>Natjecanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vjeronaučna olimpijada: • Školsko natjecanje je održano 20. siječnja 2020 u Srednjoj medicinskoj školi. • Međuškolsko natjecanje je održano 29. siječnja u Klasičnoj gimnaziji gdje smo ostvarili 2. mjesto. • Nadbiskupijsko je održano u Đakovu 2. ožujka gdje smo ostvarili 6. mjesto. 													
<p>Izvanastavne aktivnosti</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="392 463 855 551"><i>Naziv</i></th> <th data-bbox="861 463 1407 551"><i>Voditelj</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="392 560 855 647">Novinarska skupina</td> <td data-bbox="861 560 1407 647">Ivanka Alaber</td> </tr> <tr> <td data-bbox="392 656 855 743">Povijesna grupa</td> <td data-bbox="861 656 1407 743">Ivan Mikuš</td> </tr> </tbody> </table>		<i>Naziv</i>	<i>Voditelj</i>	Novinarska skupina	Ivanka Alaber	Povijesna grupa	Ivan Mikuš						
<i>Naziv</i>	<i>Voditelj</i>													
Novinarska skupina	Ivanka Alaber													
Povijesna grupa	Ivan Mikuš													
<p>Obrana završnog rada</p>	<p>Obrani završnog rada ukupno je pristupilo (broj) učenika. Iz 4.b razreda (<i>broj</i>) učenika, a iz 5.a (<i>broj</i>) učenika. Mentori i predmeti iz kojih su ponuđene i odabrane teme završnih radova navedeni su u tablici.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="392 1003 842 1102"><i>Mentor</i></th> <th data-bbox="849 1003 1407 1102"><i>Nastavni predmet</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="392 1111 842 1198"></td> <td data-bbox="849 1111 1407 1198"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="392 1207 842 1294"></td> <td data-bbox="849 1207 1407 1294"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="392 1303 842 1391"></td> <td data-bbox="849 1303 1407 1391"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="392 1400 842 1487"></td> <td data-bbox="849 1400 1407 1487"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="392 1496 842 1583"></td> <td data-bbox="849 1496 1407 1583"></td> </tr> </tbody> </table>		<i>Mentor</i>	<i>Nastavni predmet</i>										
<i>Mentor</i>	<i>Nastavni predmet</i>													

**Aktiv dentalnih asistenata/asistentica, njegovatelja/negovateljica – TES,
zdravstveno - laboratorijskih tehničara/tehničarki**

Voditelj aktiva	Blaženka Majić
Članovi	<ul style="list-style-type: none">• dr. Nikica Marinić• Josip Kuna• Jadranka Sučević• Zoran Harambašić• Jasmina Cvančić• Marina Kovačević• Dijana Tomašević• Maja Crnolatac• Blaženka Majić
Realizacija plana i programa	Predloženi plan rada stručnog vijeća uglavnom je ostvaren. Pojedine aktivnosti koje su planirane izvan škole ostvarene su u školi zbog epidemiološke situacije.
Realizacija aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">• Svjetski dan starijih• Tjedan cjeloživotnog obrazovanja• Međunarodni dan djeteta• Zbrinjavanje laboratorijskog otpada – Eko patrola• Svjetski dan oralnog zdravlja• Tjedan svjesnosti o karcinomu glave i vrata
Suradnja	Suradnja Aktiva sestrinstva sa Aktivom dentalnih asistenata, njegovatelja – TES, zdravstveno – laboratorijskih tehničara u ostvarenju aktivnosti Međunarodni dan djeteta.
Dodatna usavršavanja	<ul style="list-style-type: none">• Radionice na Loomenu• 06.12.2019. Međužupanijsko stručno vijeće za zanimanje dentalni asistent/ asistentica u Zdravstvenom učilištu, Zagreb

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

Inovacije u radu	U nastavi stručnih predmeta, rad u novo uređenom kabinetu donosi puno jasnija znanje i lakše usvajanje vještina.
-------------------------	--

Realizacija rada vijeća prirodnih predmeta

Voditelj aktiva	
Članovi	<ul style="list-style-type: none">• Zdravko Grgurević• Josip Kuna• Jadranka Sučević• Marinela Stanić• Ana Zmaić
Realizacija plana i programa	<p>Biologija 1.A - Nije obrađena tema : 1.Metode planiranja obitelji 2.Vrste ovisnosti</p> <p>Razlog - Zbog opterećenosti učenika nastavom na daljinu,te zbog veće potrebe objašnjavanja nekih složenijih tema (npr.mitoza,mejoza).</p> <p>Biologija (Sučević) realizirano 80%, bez testova.</p> <p>Fizika – realizirano 75% provjera znanja, u prvim razredima nije realizirana zadnja tema koja će se realizirati u drugom razredu (Energija u električnim sustavima).</p> <p>Iz predmeta Kemije u 2.d razredu nije realiziran cjelina Ugljikovi spojevi s kisikom zbog prelaska na virtualnu nastavu. Naime, karakteristika predmeta je složenost i kompleksnost te se usporilo sa ostvarivanjem ciljeva. Sve u svrhu postizanja kvalitete same izvedbe kompletnog plana i programa.</p>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<p>Realizacija aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zasadi drvo, ne budi panj • Ti meni bocu, ja tebi cvijet • Tjedan zdrave prehrane • Večer matematike <p>Aktivnost „Brodsko škola fizike“ nije provedena zbog loše epidemiološke situacije.</p>
<p>Suradnja</p>	<p>Suradnja s aktivom stručnih suradnika smjer Zdravstveno-laboratorijski tehničar zbog unaprjeđenja nastavnih sadržaja.</p>
<p>Dodatna usavršavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Međuzupanijsko stručno vijeće Obrazovnog sektora zdravstvo i socijalna skrb, Podsektor zdravstvo – sjedište Varaždin, ASOO, 15.6.2020. • eTwinning info dan, AMPEU, 4.10.2019. • COVID-19 Contact Tracing, Johns Hopkins University (coursera.org), 4. srpanj do 11. srpanj • Data Science Math Skills, Duke University, 6. srpanj do 17. srpanj 2020., (coursera.org) • Understanding Research Methods, University of London & SOAS University of London, (coursera.org), od 29. lipnja do 16. srpnja 2020. • Digitalna tehnologija u učenju i poučavanju - Fizika-SŠ, CARNET lms – loomen, od 27. travnja do 6. srpnja 2020. • Kurikulumsko planiranje poučavanja i pripremanje za sljedeću školsku godinu - Fizika_SŠ, CARNET lms – loomen, od 15. lipnja do 13. srpnja 2020., • Vrednovanje kao dio kurikuluskog kruga, CARNET lms – loomen, od 10. siječnja do 9. ožujka 2020., • Webinar za ispitne koordinate, NCVVO, 20.5.2020., • e-Škole: Putevima digitalnih kompetencija, CARNET • Edukacijski skup za ispitne koordinate, NCVVO • e-Dnevnik - unos podataka na početku školske godine 2019., 2.9.2019.

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

<p>Inovacije u radu</p>	<p>Članovi vijeća razmjenom iskustva i materijala kontinuirano prate nove odgojno-obrazovne metode. Unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada postigli smo posebno razvijanjem vještina korištenja alata potrebnih za kvalitetan rad za vrijeme trajanje škole na daljinu, korelacijom nastavnih predmeta i razmjenom iskustava.</p>	
<p>Natjecanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • • • 	
<p>Izvannastavne aktivnosti</p>	<p><i>Naziv</i></p>	<p><i>Voditelj</i></p>
	<p>Održivi razvoj</p>	

Realizacija rada ravnatelja

VRSTE POSLOVA	SADRŽAJ	VRIJEME OSTVARIVANJA	BROJ SATI
<p>I. ORGANIZACIJA POČETKA ŠKOLSKE GODINE I NASTAVNOG PROCESA TIJEKOM NASTAVNE GODINE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba škole i doma - utvrđivanje razrednih odjela i odgojnih skupina - koordiniranje rada i suradnje s nastavnim bazama - priprema i izrada godišnjeg plana i programa rada škole - priprema i izrada školskog kurikuluma - priprema i izrada plana samovrednovanja - uključivanje nastavnika i odgajatelja u kreiranje i provedbu odluka - utvrđivanje tjednih zaduženja nastavnika i odgajatelja (uz godišnji plan rada) - utvrđivanje radnih zaduženja - reguliranje statusa zaposlenika - realizaciju plana materijalnih ulaganja i investicija za potrebe škole i učeničkog doma (sanacija vodovodnih instalacija, dogradnja objekta, uređenje sanitarnih prostora u domu i dr.) - nabavu nastavne opreme i sredstava (učionice, kabineti) - nabavu opreme i sredstava za uređenje prostora u učeničkom domu - traženje sredstva za kapitalna ulaganja (vodovodne instalacije, hidrantne mreže) 	<p>srpanj/kolovoz / rujan</p>	<p>300</p>
<p>II. IZRADA PLANOVA I PROGRAMA I NJIHOVO PROVOĐENJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - izrada plana rada ravnateljice - preciziranje ciljeva što ih Škola treba ostvariti u školskoj godini i artikuliranje ciljeva - praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa - poticanje odgojnog, estetskog i ekološkog djelovanja u školi i okruženju - pružanje stručne pedagoške i metodičko-didaktičke pomoći - poticanje i sudjelovanje u stručno-istraživačkoj i razvojnoj djelatnosti škole - poticanje i sudjelovanje u inoviranju nastavnih planova i uvođenju suvremenih 	<p>kolovoz/rujan</p> <p>kontinuirano</p>	<p>140</p>

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	nastavnih metoda rada		
III. NASTAVNIČKO VIJEĆE, RAZREDNA VIJEĆA	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje odluka Nastavničkog i odgajateljskog vijeća - pripremanje izvještaja o radu škole - priprema i vođenje sjednica Nastavničkog i odgajateljskog vijeća i Ispitnog odbora za provedbu završnih ispita (izvješća o stručnom usavršavanju, analiza i vrednovanje odgojno-obrazovnih postignuća i ocjena nastavnog i odgojnog rada) - sudjelovanje u radu ispitnog povjerenstva za nacionalne ispite 	kontinuirano	60
IV. RAD U OSTALIM TIJELIMA ŠKOLE	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja sa svim stručnim suradnicima i svim voditeljima - suradnja sa Školskim odborom - suradnja s tajnicom i voditeljicom računovodstva na provedbi i izvršenju zadaća u svezi financijskih pitanja i kadrovsko-pravnih pitanja - provođenje odluka Školskog odbora 	kontinuirano	40
V. ODLUKE, UGOVORI, RJEŠENJA	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u izradi općih akata škole - praćenje i primjena zakona, provedbenih propisa i naputaka - praćenje i primjena zakona i provedbenih propisa - provođenje odluka Nastavničkog i školskog vijeća te Školskog odbora 	kontinuirano	120
VI. PRAĆENJE RADA RADNIKA	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje sastanaka kolegija razrednika - tjedno planiranje i vrednovane provedbe odgojno-obrazovnih aktivnosti - suradnja sa sindikalnim povjerenikom - pružanje stručno-pedagoške potpore - promicanje profesionalnog razvoja zaposlenih - praćenje izvršenja preventivnog liječničkog pregleda - poticanje timskog rada - cilj, zadaće, provedba, ovlasti i odgovornost - poticanje razvojne i stručno-istraživačke djelatnosti škole - sudjelovanje u radu stručnih aktiva i razrednih vijeća - poticanje stručnog usavršavanja nastavnika i odgajatelja - praćenje odgojno-obrazovnog rada (brojno stanje učenika, nastavni materijal) - unapređenje odgojno-obrazovnog rada 	kontinuirano	140

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	(nabava suvremenih nastavnih sredstava i pomagala) - organiziranje provedbe tečaja protupožarne zaštite, rad na siguran način		
VII. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA	- vidljiva nazočnost u svim pedagoškim procesima - praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa i odgojno-obrazovnih planova i programa - praćenje ostvarivanja odgojnih planova i programa	kontinuirano	200
VIII. SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA	- provođenje odluka kolektivnih ugovora između Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa RH i Sindikata zaposlenika srednjih škola, te po potrebi i ostalim sindikatima - s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta RH - s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih - s Gradskim uredom za obrazovanje, kulturu i šport - sudjelovanje u radu Školskog odbora - sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu - praćenje i poticanje skupnog i pojedinačnog savjetodavnog rada s učenicima posebnih potreba (prema potrebi) - suradnja s nastavnicima, odgajateljima, stručnim suradnicima, roditeljima (starateljima) i okruženjem škole - suradnja i sudjelovanje u radu stručnih tijela škole, vođenje sjednica Nastavničkog i odgajateljskog vijeća - Ministarstvom zdravstva RH, prosvjetnim i zdravstvenim ustanovama i strukovnim udrugama: Hrvatskom udrugom za sestrinsku edukaciju (HUSE), Hrvatskim udruženjem medicinskih sestara (HUMS), Hrvatskim katoličkim društvom medicinskih sestara (HKDMS), Hrvatskim liječničkim zborom i drugima. - Predsjednica Udruge ravnatelja zdravstvenih škola RH - neplanirani i izvanredovni poslovi - provođenje odluka i naputaka MZOS i GUOŠ - provođenje odluka prema Zakonu o srednjem školstvu, Zakonu o radu i drugim pozitivnim propisima	kontinuirano	260

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	<ul style="list-style-type: none"> - Nastavak traženja mogućnost realizacije izgradnje školske sportske dvorane i nadogradnje II. kata škole - protupožarna zaštita 		
IX. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u organizaciji kulturne i javne djelatnosti škole i doma - sukladno planu Nastavničkog i odgajateljskog vijeća i Kalendaru rada 	kontinuirano	100
X. UVOĐENJE PRIPRAVNIKA U ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	<ul style="list-style-type: none"> - prijava stažiranja nastavnika pripravnika - donošenje programa rada pripravnika - uvođenje pripravnika u rad, upoznavanje sa zakonima i normativnim aktima, pedagoškom dokumentacijom i radom stručnih tijela - praćenje rada pripravnika 	tijekom godine stažiranja	40
XI. RAD S UČENICIMA I RODITELJIMA	<ul style="list-style-type: none"> - nazočnost na 1. roditeljskom sastanku (I. razredi) - nazočnost na roditeljskim sastancima u školi - praćenje napredovanja učenika - praćenje uspjeha i napredovanja učenika - razgovori s roditeljima na osobno traženje i na poziv - individualni razgovori i rad s učenicima - jasna prava i obveze učenika - utvrđivanje učenika s teškoćama u učenju i ponašanju - učenje s ciljem stjecanja znanja- - suradnja s učenicima i roditeljima u TES-u - stvaranje, podržavanje i njegovanje školske kulture i programa koji unapređuju učenje učenika - održavanje sastanka Vijeća roditelja najmanje dva puta tijekom nastavne godine s ciljem poticanja suradnje roditelja i škole/učeničkog doma, unapređenja cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada i sudjelovanja roditelja u izvedbi preventivnih i drugih programa i projekata 	<p>rujan</p> <p>kontinuirano</p> <p>kontinuirano</p>	20
XII. STRUČNO USAVRŠAVANE	<ul style="list-style-type: none"> - unapređivanje odgojno-obrazovnog rada, evaluacija podučavanja - sudjelovanje u obveznim oblicima usavršavanja ravnatelja - financiranje stručnih usavršavanja - organiziranje i financiranje stručnih skupova u školi - obvezni oblici stručnog usavršavanja u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i osobno (individualno i 	kontinuirano	50

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	skupno) u organizaciji strukovnih udruga (medicinske sestre, pedagozi, HPKZ i dr.)		
XIII. ORGANIZACIJA ZAVRŠETKA ŠKOLSKE GODINE	- priprema i izrada izvještaja o radu škole - imenovanje povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite - analiza postignutog uspjeha i rezultati odgojno obrazovnog rada i donošenje prijedloga mjera za poboljšanje - donošenje izvješća o realizaciji Školskog kurikuluma	lipanj kolovoz	180

Realizacija programa rada pedagoga

1. Poslovi na planiranju i programiranju odgojno obrazovnog rada
<p>Izrada operativnog plana i programa rada stručnog suradnika pedagoga za šk. god. 2019./2020.;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Izrada izvješća o radu stručnog suradnika pedagoga u šk. god. 2019./2020.; ▪ Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2019./2020. – prikupljanje podataka za izradu dokumenta od svih djelatnika škole, sudjelovanje u izradi samog dokumenta, podaci o uvjetima rada, djelatnicima, učenicima, organizacija rada, izrada orijentacijskog kalendara rada škole, socijalna i zdravstvena zaštita učenika i djelatnika, školski preventivni program, okvirni plan i program rada stručnih tijela škole, stručna usavršavanja nastavnika i drugih djelatnika škole; ▪ Izrada Školskog kurikuluma za šk. god. 2019./2020. – koordinacija između aktivnosti djelatnika, upute za popunjavanje kurikularnih obrazaca, izrada samog dokumenta; ▪ Organizacija i praćenje ispravne provedbe Pravilnika o početku i završetku školske i nastavne godine 2019./2020. te prema njemu u suradnji s ravnateljicom izrada orijentacijskog kalendara škole; ▪ Operativni programi rada – stručna pomoć nastavnicima u izradi operativnih planova i programa rada; izrada jedinstvenog obrasca za operativni plan i program rada na razini škole; ▪ Izrada i organizacija te koordinacija provedbe projekta Školskog preventivnog programa;
2. Edukativni rad s učenicima

- Profesionalna orijentacija učenika završnih razreda u suradnji s CISOK-om;
- Praćenje i provedba e – upisa u funkciji člana upisnog povjerenstva;
- Poslovi vezani za formiranje razrednih odjela, određivanje razrednika u suradnji s ravnateljicom, organizacija i usklađivanje potreba škole sa sustavom e – upisa; raspored učionica;
- Analiza rasporeda sati i dnevnog opterećenja učenika i nastavnika;
- Upute razrednicima i nastavnicima na početku, tijekom i na kraju nastavne godine;
- Sudjelovanje u izradi plana i organizaciji provedbe natjecanja na školskoj razini prema kalendaru AZOO i ASOO;
- Sudjelovanje u prijavi učenika i mentora koji su ostvarili rezultate za odlazak na županijsku, regionalnu ili državnu razinu u suradnji s predmetnim nastavnicima;
- Sudjelovanje u prijavi učenika za sportska natjecanja u suradnji s nastavnikom TZK-a;
- Uvid u nastavu tijekom nastavne godine u suradnji s ravnateljicom;

3. Prikupljanje i analiza podataka o učenicima

- Provedba akcijskih i drugih oblika istraživanja s ciljem boljih rezultata rada;
- Redovito praćenje rada nastavnika te rada i uspjeha učenika i djelovanje prema potrebi za poboljšanje prethodno navedenog;
- Sudjelovanje u Povjerenstvu za E-kvalitetu;
- Usmena izlaganja na sjednicama Nastavničkih i Razrednih vijeća te sastancima stručnih vijeća o realizaciji Plana i programa škole te Školskog kurikulumu;
- Praćenje realizacije plana rada stručnog suradnika pedagoga uz različite metode samovrednovanja i vrednovanja ostalih dionika odgojno-obrazovnog procesa;
- Analiza pedagoške dokumentacije i povratna informacija nastavnicima i ravnateljici

4. Identifikacija i rad s učenicima s problemima u učenju i ponašanju

- Pomoć učenicima oko postizanja boljeg školskog uspjeha;
- Praćenje i razgovor te pomoć u učenju učenicima s većim brojem negativnih ocjena;
- Pomoć učenicima koji su prešli iz drugih škola oko snalaženja i organizacije polaganja razlikovnih, dopunskih ispita;
- Planiranje i pomoć oko izrade programa rada u izvannastavnim aktivnostima;
- Poticanje učenika na uključivanje u izvannastavne aktivnosti;
- Organizacija i sudjelovanje u provedbi rada volonterskog kluba škole;
- Organizacija i provedba izvannastavne aktivnosti Debatni klub;
- Sudjelovanje na sjednicama Vijeća učenika;
- Izrada panoa i organizacija obilježavanja raznih datuma kroz nastavnu godinu;
- Savjetodavni razgovori s učenicima;
- Organizacija, sudjelovanje i pomoć u provedbi izvanučioničke nastave;
- Analiza i procjena za potrebu IOOP – suradnja s Uredom državne uprave, koordinacija nastavnika, izrada prijedloga;
- Provedba istraživanja o zadovoljstvu učenika nastavom na daljinu te prikupljanje preporuka za njezino unapređenje;
- Izrada preporuka/savjeta za organizaciju rada i učenja tijekom nastave na

daljinu;

- Pružanje specifičnih oblika pomoći učenicima tijekom nastave na daljinu;
- Provedba izbora učenika za sudjelovanje u školskim projektima, pedagoških i kulturoloških priprema za Erasmus+ projekt, vođenje učenika tijekom mobilnosti u Portugal

5. Profesionalna orijentacija

- Pomoć učenicima oko postizanja boljeg školskog uspjeha;
- Praćenje i razgovor te pomoć u učenju učenicima s većim brojem negativnih ocjena;

- Pomoć učenicima koji su prešli iz drugih škola oko snalaženja i organizacije polaganja razlikovnih, dopunskih ispita;
- Planiranje i pomoć oko izrade programa rada u izvannastavnim aktivnostima;
- Poticanje učenika na uključivanje u izvannastavne aktivnosti;
- Organizacija i sudjelovanje u provedbi rada volonterskog kluba škole;
- Organizacija i provedba izvannastavne aktivnosti Debatni klub;
- Sudjelovanje na sjednicama Vijeća učenika;
- Izrada panoa i organizacija obilježavanja raznih datuma kroz nastavnu godinu;
- Savjetodavni razgovori s učenicima;
- Organizacija, sudjelovanje i pomoć u provedbi izvanučioničke nastave;
- Analiza i procjena za potrebu IOOP – suradnja s Uredom državne uprave, koordinacija nastavnika, izrada prijedloga;
- Provedba istraživanja o zadovoljstvu učenika nastavom na daljinu te prikupljanje preporuka za njezino unapređenje;
- Izrada preporuka/savjeta za organizaciju rada i učenja tijekom nastave na daljinu;
- Pružanje specifičnih oblika pomoći učenicima tijekom nastave na daljinu;
- Provedba izbora učenika za sudjelovanje u školskim projektima, pedagoških i kulturoloških priprema za Erasmus+ projekt, vođenje učenika tijekom mobilnosti u Portugal

6. Rad s nastavnicima

- Sudjelovanje i rad u Povjerenstvu za stažiranje pripravnika, rad s pripravnicima na ostvarivanju plana i programa pripravničkog staža;
- Izrada pripravničkog programa za pripravnički staž;
- Vođenje brige o stručnom usavršavanju nastavnika i djelatnika škole – poticanje odlazaka na seminare, prijedlog literature za stručno pedagoško usavršavanje;
- Razgovori s nastavnicima o nastavi, učenicima, roditeljima, kolegama; aktivnostima na razini škole;
- Stručna suradnja u neposrednom pripremanju nastavnika za nastavu;
- Suradnja s razrednicima na ostvarivanju plana i programa rada razrednika, po potrebi sudjelovanje na roditeljskim sastancima; pomoć u unosu podataka u e-maticu; razgovori s učenicima;

<ul style="list-style-type: none">▪ Suradnja na izradi statističkih podataka razrednih odjela; izrada statističkih podataka za školu na temelju primljenih podataka;▪ Popunjavanje obrazaca i organizacija dokumentacije nastavnika koji se prijavljuju za napredovanje u struci;▪ Provedba istraživanja o zadovoljstvu nastavnika nastavom na daljinu te prikupljanje preporuka za njezino unapređenje
7. Rad s roditeljima na stvaranju posebnog ozračja za zdravi rast, razvoj i napredak djeteta
<ul style="list-style-type: none">▪ Suradnja s roditeljima na postizanju boljeg uspjeha učenika u školi, suradnja na rješavanju problema u ponašanju, individualni razgovori s roditeljima ili u suradnji s razrednicima (ovisno o potrebi i procjeni);▪ Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja po potrebi;▪ Davanje informacija o upisu u srednju školu, o upisu na fakultete i provedbi državne mature;▪ Provedba istraživanja o zadovoljstvu roditelja nastavom na daljinu te prikupljanje preporuka za njezino unapređenje;▪ Komunikacija s roditeljima tijekom nastave na daljinu po potrebi (putem e-maila)
8. Suradnja s ravnateljicom
<ul style="list-style-type: none">▪ Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, stručnih vijeća škole, razrednih vijeća, Vijeća roditelja te Vijeća učenika, a po potrebi i pozivu i Školskog odbora;▪ Organizacija i raspored članova stručnih vijeća i vođenje njihovog rada;▪ Suradnja s ravnateljicom po pitanju organizacije rada škole i svih ostalih poslova vezanih za svakodnevni rad svih djelatnika i škole sveukupno;▪ Suradnja sa stručnom suradnicom knjižničarkom, tajnikom i voditeljicom računovodstva;
9. Suradnja s institucijama koje prate odgojno-obrazovni sustav (40 sati)
<ul style="list-style-type: none">▪ Suradnja sa stručnim suradnicima drugih srednjih i osnovnih škola;▪ Suradnja s HZZ-om, CISOK-om, Zavodom za javno zdravstvo, Policijom, Odjelom za školstvo pri Gradu i Županiji; Caritasom, Crvenim križom, MORH-om ...;▪ Suradnja s putničkim agencijama pri organizaciji javnih poziva za izvanučioničku nastavu;
10. Stručno dokumentacijska djelatnost
<ul style="list-style-type: none">▪ Vođenje dokumentacije stručnog suradnika pedagoga;▪ Praćenje redovitog vođenja pedagoške dokumentacije nastavnika, razrednika, voditelja stručnih vijeća – razrede knjige, matične knjige, e – matice, e – dnevnika, evidencije o radu;▪ Uvid u vođenje pedagoške dokumentacije;
11. Stručno usavršavanje
<ul style="list-style-type: none">▪ Redovito sudjelovanje na svim oblicima stručnog usavršavanja unutar škole i izvan nje;▪ Praćenje stručne literature;

13. Razvojni i pedagoški poslovi
<ul style="list-style-type: none">▪ Sudjelovanje u izradi odgojno – obrazovnih projekata škole (E-MEDICA, ERASMUS+ itd.);▪ Organizacija predavanja za učenike i nastavnike;▪ Uređivanje web stranice i facebook stranice škole;▪ Izrada školskog lista;▪ Provedba humanitarnih akcija na razini škole;▪ Organizacija i planiranje kulturne i javne djelatnosti škole;▪ Erasmus+ projekt „Excellence. Every patient. Every time.“ – uloga koordinatora i nastavnika u pratnji tijekom mobilnosti u Portugalu (Braga) od 1. do 22. veljače 2020. godine, dokumentiranje, provedba i evaluacija cjelokupnog projekta; ▪ Projekt zdravstvenih škola E-medica u ulozi koordinatora (partneri na projektu „Kuga kroz povijest“) – smotra nije održana zbog situacije s virusom te je odgođena za travanj 2021. godine▪ Provedba projekta „Promjena počinje u školskim klupama“
13. Priprema za odgojno- obrazovni rad
<ul style="list-style-type: none">▪ Redovito praćenje stručnih internetskih stranica, stranica MZO, AZOO, ASOO, NCVVO; suradnja putem maila;▪ Planiranje uvida u nastavu;▪ Priprema za savjetodavne razgovore s učenicima;▪ Planiranje tema za sate razrednika svih razrednih odjela
14. Ostali poslovi
<ul style="list-style-type: none">▪ Organizacija obilježavanja raznih datuma tijekom nastavne godine;▪ Koordiniranje i organizacija provedbe proslave Dana škole;▪ Koordiniranje i organizacija provedbe Dana otvorenih vrata škole;▪ Organizacija provedbe svečane dodjele svjedodžbi učenicima završnih razreda, izrada pohvalnica na razini škole za nagrađene učenike;▪ Sudjelovanje u pripremi i organizaciji nastave na daljinu prema preporukama MZO-a te praćenje svih novosti temeljem epidemiološke situacije koja je obilježila ovu školsku godinu;▪ Davanje uputa nastavnicima, roditeljima i učenicima o provedbi nastave na daljinu;▪ Ostali neplanirani poslovi koji su se pojavili tijekom školske godine▪

Realizacija programa rada školske knjižničarke

RUJAN	Organizirano i sustavno upoznavanje učenika prvih razreda s knjigom i knjižnicom (prezentacija: Upoznajmo školsku knjižnicu) - podjela iskaznica, upoznavanje s Pravilnom o radu školske knjižnice
LISTOPAD	Posjet Spomen domu i rodnoj kući Dragutina Tadijanovića u Rastušju Učenici 2.b i 2.c razreda posjetili su 3. listopada 2019. Spomen dom i rodnu kuću Dragutina Tadijanovića u Rastušju (nastavnici u pratnji: Slavica Kovačević, Daria Klemenc i Kristina Radošević)
STUDENI	Međunarodni sajam knjiga i učila – Interliber Međunarodni sajam knjiga i najveću književnu manifestaciju u Hrvatskoj posjetili smo 15. studenoga 2019. U pratnji razrednica i školske knjižničarke, učenici prvih razreda razgledali su bogatu i raznovrsnu ponudu knjiga, časopisa i udžbenika kojom se predstavilo 330 izlagača iz Hrvatske i 13 zemalja svijeta.
PROSINAC	U petak 13. prosinca 2019. od 12:00 do 12:40 sati održana je školska razina kviza Čitanjem do zvijezda za srednje škole u školskoj godini 2019./2020. Učenici su kvizu znanja u aplikaciji Testmoz pristupali putem poveznice i upisom šifre dodijeljene svakoj školi. Od ukupno 11 prijavljenih učenika na kviz znanja i kreativnosti u Srednjoj medicinskoj školi Slavonski Brod, kvizu je pristupilo 8 učenika. Na regionalnu razinu kviza plasiralo se 6 učenika. - Završetak revizije u školskoj knjižnici
SIJEČANJ	- Prvi sastanak za e-kvalitetu (2. siječnja 2020.) - Noć muzeja 2020. Učenici Srednje medicinske škole (Povijesna grupa) posjetili su događanja 15. Noći muzeja koja se održala 31. siječnja 2020. godine. Tema ovogodišnje Noći muzeja bile su Velike obljetnice hrvatskih muzeja . Noć muzeja održavala se na nekoliko lokacija u Slavonskom Brodu, a mi smo posjetili pet lokacija: Muzej Brodskog Posavlja, Spomen-dom Dragutina Tadijanovića, Likovni salon Vladimir Becić,

	Muzej tambure i Galeriju Ružić u Tvrđavi Brod.
VELJAČA	<p>Valentinovo u školskoj knjižnici (14. veljače 2020.)</p> <p>Uz razgovor, glazbu i čitanje ljubavnih izreka, obilježili smo Valentinovo u školskoj knjižnici (učenice 1.d i 3.d razreda u pratnji razrednica)</p>
OŽUJAK	<p>- Drugi sastanak za e-kvalitetu (4. ožujka 2020.)</p> <p>U petak 6. ožujka 2020. u 12:00 sati održana je regionalna razina kviza Čitanjem do zvijezda za srednje škole u školskoj godini 2019./2020. Kvizu znanja i kreativnosti u Srednjoj medicinskoj školi pristupila su 4 učenika. Provedbeno povjerenstvo je odredilo bodovni prag (42 i više bodova) za održanu regionalnu razinu kviza znanja. Svi učenici koji su postigli 42 i više bodova tj.70% i više točnih odgovora prelaze u sljedeću razinu kviza znanja. Državna razina kviza znanja i kreativnosti planirana je za svibanj 2020. na kojoj će našu školu predstavljati 3 učenika.</p> <p>Za vrijeme trajanja online nastave, školska knjižnica Srednje medicinske škole bila je dostupna na Yammeru u grupi KNJIŽNICA. Kroz razne digitalne alate (Issuu, Flipsnack, Genially, Adobe Spark, Canva, Glogster...) učenici su upoznati sa zanimljivostima i značajnijim datumima iz svijeta književnosti, korisnim linkovima, obavijestima te jezičnim savjetima. U nastavku je pregled aktivnosti koje su obilježene, a dostupne su na poveznici: https://www.yammer.com/o365.skole.hr/#/threads/inGroup?type=in_group&feedId=19088138240&view=all</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dan narcisa (24. ožujka 2020.) – učenici 5.a razreda izradili su prigodne plakate - Svjetski dan kazališta (27. ožujka 2020.) – preporuke za besplatne online predstave na youtubu - Dan olovaka (30. ožujka 2020.) - Dan Eiffelovog tornja. (31. ožujka 2020.) - Znanost u pet! (u suradnji s Marinelom Stanić, prof. fizike, učenici su kroz dvije epizode serije „Znanost u pet“ mogli poslušati i

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

	<p>pogledati predavanje prof.dr.sc. Ivice Puljka o zračenju i 5G tehnologiji</p> <ul style="list-style-type: none"> - E-knjige u GKSB (obavijest o načinu posudbe online knjiga i besplatnom članstvu u Gradskoj knjižnici Slavonski Brod) - Navođenje literature za učenike završnih razreda (učenici su dobili upute kako pravilno navoditi literaturu iz raznih izvora znanja) - Kratak pregled knjiga koje su promijenile svijet
<p>TRAVANJ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Međunarodni dan dječje knjige (2. travnja 2020.) - Navođenje literature (upute učenicima završnih razreda) - Izumljen Post-it (6. travnja 2020.) - Svjetski dan zdravlja (7. travnja 2020.) – prikaz u digitalnom alatu Issuu - Obljetnica smrti dr. Branka Gavelle (8. travnja 2020.) - Potonuće Titanica (14. travnja 2020.) - Svjetski dan umjetnosti (15. travnja 2020.) – prezentacija - Svjetski dan glasa (16. travnja 2020.) – prikaz kroz digitalni alat Issuu - Dani Ivane Brlić-Mažuranić (prikaz života i djela I.B.Mažuranić kroz digitalni alat Flipsnack) - Obljetnica smrti Ljudevita Gaja (20. travnja 2020.) - Obavijest za provedbu kviza ČDZ (Adobe Spark) - Dan Planeta Zemlje (22. travnja 2020.) - Noć knjige (22. travnja 2020.) - Dan priče (27. travnja 2020.) - Međunarodni dan astronomije (28. travnja 2020.) - Svjetski dan plesa (29. travnja 2020. – poruka za Svjetski dan plesa) - Najljepše knjižnice svijeta i najljepši muzeji svijeta / prezentacija
	<p>U petak 5. lipnja 2020. od 12:00 do 13:00 sati održana je nacionalna razina kviza znanja i kreativnosti Čitanjem do zvijezda za srednje</p>

<p>SVIBANJ</p>	<p>škole u školskoj godini 2019./2020. Učenici su kvizu znanja u aplikaciji Testmoz pristupali putem poveznice i upisom šifre dodijeljene svakoj školi te zaporke. Kvizu znanja u Srednjoj medicinskoj školi pristupile su 2 učenice. Od ukupno 133 natjecatelja, naše učenice ostvarile su odlične rezultate. Monika Madžar zauzela je 20. mjesto (80%), a Rea Divjanović 53. mjesto (73%).</p> <p>Poredak i rezultati postignuti u kvizu znanja i kreativnosti na nacionalnoj razini dostupni su na sljedećoj poveznici: https://bit.ly/30c1XA0</p> <ul style="list-style-type: none">- Međunarodni dan primalja (5. svibnja 2020.)- Međunarodni dan Crvenog križa (8. svibnja 2020.)- Osnovan Mercedes Benz (11. svibnja 2020.)- Dan sestinstva i Dan škole (12. svibnja 2020.)- Zanimljivosti iz života Franka Sinatre- Međunarodni dan obitelji (15. svibnja 2020.)- Međunarodni dan muzeja (18. svibnja 2020. – poveznica na mrežne stranice MBP)- Svjetski dan kulturnih raznolikosti, dijaloga i razvoja (21. svibnja 2020.)- Svjetski dan štitnjače (25. svibnja 2020.)- Nacionalni dan darivanja i presađivanja organa i tkiva (26. svibnja 2020.) <p>Poveznica na Portal digitaliziranih hrvatskih časopisa</p>
-----------------------	--

Realizacija programa rada satničara/voditelja smjene

Područje rada	Aktivnosti	Vrijeme	Pokazatelj uspješnosti
Raspodjela sati	-briga o točnom i nesmetanom radu svih nastavnih sati -briga o odvijanju nastavnog procesa u poslijepodnevnim satima	srp - ruj	Norme raspodjele sati
Izrada rasporeda sati	-suradnja u izradi godišnjeg rasporeda, kontaktirajući prethodno vanjske suradnike -upoznavanje vanjskih suradnika s radom škole te njihova uvođenja u program rada	kol - ruj	Norme izrade rasporeda sati
Izrada prateće dokumentacije	-praćenje te izrada mjesečne realizacije sati za vanjske suradnike, koordinirajući između njih, tajništva škole i računovodstva škole -vođenje evidencije izostanaka nastavnika - izrada dokumenata vezanih uz raspored sati i informira zaposlenike i učenike - dijeljenje dokumenata vezanih uz raspored sati na web stanici škole	tijekom godine	Preglednost, čitljivost i pravovremenost
Izmjena rasporeda sati	-organizacija eventualnih zamjena u slučaju spriječenosti ili nedolaska pojedinog vanjskog suradnika -organizacija zamjene u slučaju nedolaska ili bolovanja pojedinih nastavnika -po potrebi nadležan za promjenu rasporeda ako je to u danom momentu neophodno potrebno(u suradnji sa satničarom škole)	tijekom godine	Norme izrade rasporeda sati
Izrada polaganja popravnih ispita	-sudjelovanje u organizaciji postupaka polaganja popravnih, razrednih i predmetnih ispita	lip – kol	Orme rasporeda polaganja popravnih ispita
Izrada izvješća o realizaciji rada satničara	-pregled imenika za III i IV i V razrede i praćenje realizacije nastave i izostanaka - izrada izvješća za proteklu školsku godinu	ruj	Norme izrade izvješća

Dužnosti voditelja smjene

Škola	<ul style="list-style-type: none"> -brine o redu i čistoći cijele škole -u među smjeni svakodnevno surađuje s ravnateljem škole -svakodnevna suradnja s pedagogom škole a u cilju postizanja što boljeg uspjeha učenika -suradnja sa svim vanjskim posjetiteljima u slučaju bilo kakve potrebe ili hitne intervencije (policija , hitna, vatrogasci itd.)
Učenici	<ul style="list-style-type: none"> -koordinira između učenika i nastavnika u slučaju bilo kakve potrebe ili nesporazuma -organizira zbrinjavanje i liječničku pomoć u slučaju bilo kakvih nezgoda u školi ili oko nje (ponekad se nažalost i to dešava) -gotovo svakodnevna suradnja s roditeljima, po potrebi ili ako to zatraži razrednik ili ako ga nema -sudjelovanje u pripravi izvještaja o brojnom stanju učenika -sudjelovanje u organizaciji upisa učenika u školu
Nastavnici	<ul style="list-style-type: none"> -izrada plana dežurstva nastavnika i praćenje njihovog rada - o točnom i pravovremenom informiranju kolektiva o svim tekućim problemima -sudjelovanje u radu kolegija voditelja i stručnih suradnika (organizacija rada)

Realizacija programa rada administrativnog osoblja

Tajnik

R. br.	CJELINA	PRIMJENA	POTREBAN BROJ SATI godišnje	ROK
1.	Primjena pravilnika o normi neposrednog odgojno obrazovnog rada	Rješenja o tjednom zaduženju nastavnika- suradnja s ravnateljicom na sistematizaciji radnih mjesta i radnog vremena kao i izrada tjednih zaduženja	80	Rujan

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

		Izrada zbirnih tablica tjednih zaduženja za MZOŠ i GU	20	Rujan
2.		Sastavljanje popisa radnika koji ostvaruju pravo na dar za djecu sukladno naputku i tumačenju MZOŠa-izrada (financijski dio-suradnja s računovodstvom)	24	rujan
			8	Prosinac
	Primjena Kolektivnog ugovora i njegovih instituta	Sastavljanje popisa radnika koji ostvaruju pravo na jubilarnu nagradu(financijski dio-suradnja s računovodstvom)	4	Svakog mjeseca prema potrebi do10 u mjesecu
		Ostvarivanje prava na otpremninu radnika koji odlaze u mirovinu	2	Prema potrebi
		Ostvarivanje prava na pomoć u slučaju smernog slučaja u obitelji ili bolovanja duljeg od 90 dana	2	Prema potrebi
3.	Evidencija radnog vremena	Evidencija prekovremenih sati plan za školsku godinu-obavijest inspekcijskoj službi i službi za financije MZOŠa, (financijski dio-suradnja s računovodstvom)	5	Rujan
		Evidencija vanjskih suradnika-obavijest inspekcijskoj službi	2	Rujan
		Evidencija prekovremenih sati mjesečno-uid u knjigu zamjena i bolovanja-izrada u suradnji s pedagoginjom ((financijski dio-suradnja s računovodstvom)	40	Svakog mjeseca do 20-tog u mjesecu
		Svakodnevna evidencija radnog vremena spremačica i uprave, sistematizacija i pohrana podataka	50	Svakog mjeseca
		Praćenje i sistematizacija evidencije o ostvarenim satima smjenskog rada mjesečno za upravu i	28	Svakog mjeseca do 20-tog u mjesecu

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

		spremačice		
4.	Zasnivanje i prestanak radnih odnosa	Prijave potrebe za radnikom MZOŠ-radi dobivanja odobrenja, prijava potrebe GU, prijava potrebe na Zavodu za zapošljavanje i objava na web- u i oglasnoj ploči škole,	24	Kolovoz i prema potrebi
		Izrada ugovora o radu i ugovora o djelu, aneksa ugovora Prijave i odjave MIO Prijave i odjave za potrebe MZOŠ- Upisi u matičnu knjigu zaposlenika Upis u registar zaposlenih u Javnim i državnim službama	210	Kolovoz i prema potrebi
5.	Kadrovski poslovi	Izrada rasporeda godišnjih odmora u suradnji s povjerenikom sindikata i izrada rješenja o godišnjem odmoru	40	Lipanj
		Vođenje kadrovske evidencije-dosjea zaposlenika Vođenje kadrovskog dijela Registra zaposlenih u državnim i javnim službama	70	U skladu sa zahtjevom i potrebom
		Izdavanje raznih potvrda i uvjerenja za potrebe radnika	24	U skladu sa zahtjevom i potrebom
6.	Izrada pojedinačnih akata	Izrada oglednih pojedinačnih rješenja o pedagoškim mjerama, rješenja o razlikovnim ispitima, rješenja o predmetnim i razrednim ispitima	40	Rujan i prema potrebi
		Izrada odluka Nastavničkog vijeća	40	Prema potrebi
		Izrada odluka ravnatelja	30	U skladu sa zahtjevom i potrebom
7.	Zaštita na radu i zaštita od požara	Suradnja s pravnom osobom koja vodi poslove zaštite na radu Suradnja s tehničkom	160	Svakog mjeseca i prema potrebi

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

		<p>službom, povjerenikom zaštite na radu i ovlaštenikom poslodavca za zaštitu na radu</p> <p>Organizacija testiranja iz rada na siguran način i zaštite od požara za nove zaposlenike</p> <p>Suradnja sa inspektorom zaštite na radu</p> <p>Suradnja s inspektorom zaštite od požara</p>		
8.	Sanitarna zaštita	<p>Suradnja sa sanitarnom inspektoricom pri vršenju sanitarnog nadzora</p> <p>Sistematizacija sanitarnih iskaznica i organizacija i kontrola provođenja sanitarnog pregleda za zaposlenike</p> <p>Suradnja s ovlaštenom ustanovom za deratizaciju i dezinfekciju</p> <p>Praćenje i prema potrebi organizacija polaganja higijenskog minimuma</p>	80	U studenom i veljači i prema potrebi
9.	Tehnička služba i kuhinja	<p>Koordinacija rada tehničke službe (redovna i kod izvođenja radova u školi i domu)</p> <p>Koordinacija rada kuhinje (redovna i kod obilježavanja posebnih događanja u domu)</p>	40	Svakodnevno i prema potrebi i uputama ravnateljice
10.	Udruga zdravstvenih škola RH	Pravni poslovi vezani uz rad udruge - po nalogu ravnatelja	10	Prema potrebi
11.	Rad školskog odbora	<p>U suradnji s predsjednicom školskog odbora izrada poziva za sjednice</p> <p>Priprema materijala za sjednice</p> <p>Prisustvovanje sjednicama i sastavljanje zapisnika sa sjednica</p> <p>Popunjavanje i dostava računovodstvu evidencije prisutnosti na sjednicama radi isplate honorara</p>	80	Prema zahtjevu predsjednice školskog odbora

Izješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

12.	Ugovorni odnosi	Izrada nacrtu ugovora o najmu Dostava nacrtu Gradskom uredu za obrazovanje kulturu i šport radi dobivanja suglasnosti Izrada ugovora i nakon potpisivanja pohrana istih Izrada ugovora s klinikama i ostalim radilištima Pohrana ugovora s dobavljačima	80	Rujan i prema potrebi
		Evidencija realiziranih sati najma radi dostave faktura	10	Mjesečno
		Izrada autorskih ugovora i ugovora o djelu	5	Prema potrebi
		Izrada pohrana i evidencija ugovora o izvođenju izleta i maturalnih putovanja s učenicima	5	Prema potrebi
13.	Nostrifikacije	Izrada rješnja o priznavanju inozemne školske svjedodžbe, prikupljanje dokumentacije, savjetovanje sa strankama	50	Prema potrebi
14.	Rad sa strankama	Osobno, telefonom, pismeno, odgovoranje na upite, davanje tumačenja	80	Prema zahtjevu i potrebi
15.	Pismena korespondencija	Korespondencija s Gradskim uredom za obrazovanje kulturu i šport i MZOŠ po nalogu ravnatelja	80	Svakodnevno i po nalogu ravnatelja
16.	Zakonodavno praćenje	Praćenje promjena zakona, pravne literature i primjena Pohađenje edukativnih stručnih skupova Usklađivanje normativnih akata škole sa zakonodavnim promjenama Upis promjena u službene javne evidencije (Trgovački sud)	50	Svakodnevno o Stručni skupovi tijekom godine prema potrebama
17.	Zastupanje škole	Suradnja na zastupanjima škole u sudskim postupcima	80	Po nalogu ravnatelja

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

18.	Dostava podataka nadležnim tijelima	Izrada traženih tabela, sistematizacija podataka prema potrebi,	40	Prema potrebi, na zahtjev MZOŠ i GU
19.	Izvešće o radu škole i Godišnji plan i program rada škole	Izrada izvješća o radu tajnice Izrada Plana i programa rada tajnice	30	Do 15. odnosno 30. rujna
20.	Poslovi administratora	Izdavanje potvrda učenicima, izdavanje razrednih svjedodžbi, izdavanje potvrda o dr.maturi	25	Srpanj 2018
21.	Odmor u toku rada	/	112	Svaki dan
	UKUPNO		1768	

Voditelj računovodstva

R. br.	CJELINA	PRIMJENA	BROJ SATI GOD.	ROK
1.	Plaće zaposlenika	Priprema za obračun i isplatu plaća i drugih primanja – vanjska suradnja, sati preko norme, noćni rad, rad subotom, rad nedjeljom, prekovremeni sati, evidencija smjenskog rada, kontrola obračuna	480	zadnji dani mjeseca, te prvi dani u mjesecu za prethodni mjesec
2.	Izveštaji nadležnim institucijama	Izrada statističkih i ostalih izvještaja za potrebe državnog zavoda za statistiku, Porezne uprave, MZOS, GUOKS, Fine, te Fonda MIORHa, Fonda HZZO	160	od 5. do 20. u mjesecu za protekli i tekući mjesec
3.	Platni promet i poslovanje s kupcima i dobavljačima	Likvidatura i priprema za plaćanje ulaznih računa i ostalih dokumenata, te i izdavanje izlaznih računa	148	prema valuti plaćanja, prilivu sredstava, te fakturiranje do 5. u mjesecu
4.	Obrada knjigovodstvenih dokumenata	Izrada, kontiranje, kontrola kontiranih i obrađenih	320	amortizacija 31.12.2015, a

Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Srednje medicinske škole

		knjigovodstvenih dokumenata, obračuni amortizacije, evidentiranje inventurnih razlika nakon obavljenog popisa te evidentiranje nove opreme i sitnog inventara		ostalo svakodnevno
5.	Financijski planovi	Izrada financijskih planova za GUOKS, MZOS, te ukupni financijski plan za školu	80	rujan i listopad svake godine
6.	Izrada financijskih kvartalnih i godišnjih financijskih izvještaja	Izrada tromjesečnih, polugodišnjih, godišnjih financijskih izvještaja koji se predaju Državnom uredu za reviziju, nadležnom ministarstvu, GUOKS, te Fini	306	- tromjesečni izvj. do 10.04. - polugodišnji izvj. do 10.07. - godišnji izvj. do 15.02.
7.	Zakonodavno praćenje	Praćenje propisa i ostali poslovi po potrebi	156	Svakodnevno
8.	Odmor u toku rada		110	svaki dan
	UKUPNO SATI		1760	

Rad školskog odbora

U tekućoj školskoj godini 2019/20. Školski odbor je djelovao sukladno Odredbama Statuta škole i Poslovnika o radu Školskog odobra.

Pored ostalog na sjednicama Školskog odobora raspravljalo se o natječajima, redovnim izvješćima ravnatelja i drugom za što se u toku godine ukaže potreba.

Školski odbor donosi sve odluke vezane za zakonit rad Škole, stoga se sastaje prema potrebi.

Realizacija rada domara

- Skrb o cjelokupnoj imovini škole i prostoru oko škole.
- Kontrola ispravnosti svih vrsta instalacija, namještaja, prostorija i opreme.
- Kontrola ispravnosti i vijeka trajanja uređaja za gašenje programa.
- Kontrola svih ulaza u zgradu.
- Popravak svih stolarskih i manjih kvarova.
- Skrb o ispravnosti sustava za grijanje škole.
- Nadzor izvođenja većih adaptacija i radova u školi – po potrebi.
- U zimskom periodu organiziranje čišćenja snijega ispred škole.
- Obavljanje i drugih poslova po nalogu ravnatelja.

Realizacija rada spremačica

- Čišćenje prostorija uprave, zbornice i pripadajućeg sanitarnog čvora i skrb o cvijeću na pripadajućem prostoru.
- Pomaganje pri organiziranju prigodnih školskih proslava.
- Čišćenje učionica, hodnika i pripadajućeg sanitarnog čvora.
- Skrb o cvijeću u školi i dvorištu škole.
- Obavljanje i drugih poslova po nalogu ravnatelja.